

Министерство образования и науки Российской Федерации
Южно-Уральский государственный университет
Кафедра «Экономическая безопасность»

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АУДИТ»,
МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
И МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ И АУДИТ»**

Методические указания

Челябинск
Издательский центр ЮУрГУ
2017

*Одобрено
учебно-методической комиссией
Высшая школа экономики и управления*

*Рецензент
И.В. Данилова*

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки «Государственный аудит», магистерская программа «Государственный и муниципальный контроль и аудит»: методические указания / сост. Е.Б. Голованов, А.В. Карпушкина. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 57 с.

Методические указания предназначены для проведения государственной итоговой аттестации магистрантов. Указания составлены на основе рабочей программы «Государственная итоговая аттестация» для подготовки магистрантов по направлению «Государственный аудит». Методические указания содержат сущность и особенности системы организации государственной итоговой аттестации студентов, обучающихся на кафедре «Экономическая безопасность» по направлению подготовки 38.04.09 «Государственный аудит» (уровень магистратуры).

© Издательский центр ЮУрГУ, 2017

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	4
2. Задачи государственной итоговой аттестации.....	5
3. Организация государственного экзамена	6
3.1 Дисциплины и перечень типовых вопросов государственного экзамена	9
3.2 Рекомендуемая литература для подготовки к государственному экзамену по дисциплинам	16
3.3 Показатели и критерии оценивания государственного экзамена	20
3.4 Условия допуска магистрантов к государственному экзамену и процедура выставления итоговой оценки.....	21
4. Выпускная квалификационная работа	23
4.1 Общие требования к выпускной квалификационной работе	24
4.2 Требования к структуре и составу выпускной квалификационной работы.....	27
4.3 Правила оформления выпускной квалификационной работы	32
4.4 Примерная тематика выпускных квалификационных работ.....	38
4.5 Порядок подготовки и процедура защиты выпускной квалификационной работы.....	40
4.6 Критерии оценивания выпускной квалификационной работы	43
Приложения	
Приложение А	46
Приложение Б	47
Приложение В.....	50
Приложение Г	51
Приложение Д.....	52
Приложение Е.....	53
Приложение Ж.....	54
Приложение И	56

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Федеральный государственный стандарт (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.09 «Государственный аудит» устанавливает обязательную процедуру прохождения магистрантами государственной итоговой аттестации, которая способствует формированию у них высокого уровня профессиональной подготовки. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника, его способность к выполнению профессиональных задач, а также соответствия подготовки магистранта требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования. Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников по направлению подготовки 38.04.09 «Государственный аудит» включает:

- государственный экзамен;
- защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Настоящие методические указания разработаны на основе нормативных актов Российской Федерации в сфере образования, Приказа Минобрнауки России №636 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», а также ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.09 «Государственный аудит». Они определяют порядок организации и проведения процедуры ГИА, а также устанавливают порядок сдачи государственного экзамена, оформления и защиты выпускных квалификационных работ, подготовленных магистрантами кафедры «Экономическая безопасность».

В соответствии с учебным планом, магистранты выходят на процедуру ГИА по окончании периода своего обучения по выбранному направлению подготовки. Процедура ГИА позволяет определить успешность овладения выпускником компетенций, предписанных требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Успешность прохождения государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи выпускнику документа о высшем образовании и приобретенной квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются в соответствии с учебным планом. Магистранты, не прошедшие процедуру ГИА в установленные сроки, отчисляются из университета с выдачей соответствующей справки об обучении, поскольку они не исполнили свои обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

2. ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Задачи государственной итоговой аттестации соотносятся с видами профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники ОП ВО по направлению 38.04.09 «Государственный аудит» (уровень магистратуры) программа «Государственный и муниципальный контроль и аудит»:

научно-исследовательская деятельность:

– подготовка и проведение научно-исследовательских работ в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита;

– анализ и обобщение результатов научного исследования в сфере государственного (муниципального) контроля и аудита на основе современных междисциплинарных подходов;

– подготовка и проведение научных семинаров, конференций, подготовка и редактирование научных публикаций в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита;

– использование в исследовательской практике математических методов, современного программного обеспечения в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры (в том числе в целях разработки тематических сетевых ресурсов, баз данных и информационных систем);

организационно-управленческая деятельность:

– постановка и решение задач, связанных с реализацией организационно-управленческих функций в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита;

– организация и оптимизация работы финансово-контрольных и финансово-кредитных органов, принятие управленческих решений;

– подготовка аналитической информации для принятия решений органами государственной власти и органами местного самоуправления в экономико-правовой сфере;

– организация и проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в сфере государственного (муниципального) аудита;

– работа с базами данных и информационными системами при реализации организационно-управленческих функций;

нормотворческая деятельность:

– подготовка проектов нормативных правовых актов в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита;

– подготовка финансовых заключений на проекты нормативных правовых актов;

– сопровождение процесса принятия нормативных правовых актов в представительных (законодательных) органах власти и органах местного самоуправления;

экспертно-аналитическая деятельность:

- подготовка и проведение экспертиз нормативных правовых актов;
- осуществление юридических экспертиз документов и материалов в ходе проведения мероприятий финансового контроля и государственного аудита;
- подготовка аналитической информации для принятия решений финансово-контрольными и контрольно-счетными органами;

правоприменительная деятельность в сфере государственного аудита и контроля:

- толкование и применение законов и других нормативных правовых актов в сфере государственного (муниципального) контроля и аудита;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- принятие правовых решений и совершение юридических действий в точном соответствии с законом;
- использование в профессиональной деятельности особенностей тактики и методики предупреждения, пресечения, выявления, раскрытия и расследования преступлений и правонарушений в финансовой сфере;
- осуществление защиты прав и законных интересов государства, муниципальных образований, безопасности личности, общественного порядка и общественной безопасности, пресекать противоправные действия в финансовой сфере;
- осуществление профилактической работы по обеспечению законности и укреплению правопорядка, проводить пропаганду правовых знаний среди населения;
- осуществление своей профессиональной деятельности во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, представителями других органов государственной власти, в том числе финансово-контрольных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с трудовыми коллективами, гражданами, муниципальными органами охраны общественного порядка, со средствами массовой информации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен по направлению подготовки 38.04.09 «Государственный аудит» носит междисциплинарный характер и проводится в разрезе нескольких дисциплин образовательной программы, результаты освоения которых, имеют определяющее значение для будущей профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно в виде ответов на вопросы, содержащихся в экзаменационных билетах.

Государственный экзамен проводится в сроки, установленные в соответствии с графиком учебного процесса. Выпускающая кафедра «Экономическая безопасность» доводит утвержденный график сдачи государственного экзамена до сведения магистрантов не позднее, чем за месяц

до его проведения государственного экзамена, путём размещения информации на доске объявлений и сайте кафедры.

Ниже представлен перечень компетенций, обеспечивающих получение профессиональной подготовки выпускником и проверяемых в ходе государственного экзамена.

Таблица 1

Перечень компетенций

Компетенции		Дисциплина				
		1	2	3	4	5
ОПК-5	Способностью применять современные методы и методики исследования в сфере государственного и муниципального контроля и аудита					
ПК-7	Способностью анализировать и объяснять правовые, экономические, политические, социокультурные факторы развития государства и общества, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей, их влияние на развитие государственного аудита					
ПК-9	Способностью формулировать и решать задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций, умение использовать для их осуществления финансово-контрольных мероприятий					
ПК-10	Способностью организовывать работу исполнителей, принимать управленческие решения в процессе осуществления государственного и муниципального финансового контроля и аудита					
ПК-11	Способностью к подготовке аналитической информации для принятия решений органами государственной власти и органами местного самоуправления в финансово-контрольной сфере					
ПК-17	Способностью толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты в сфере государственного и муниципального финансового контроля и аудита, умение юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства					
ПК-18	Способностью принимать правовые решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, умение использовать в профессиональной деятельности особенности тактики и методики предупреждения, пресечения, выявления, раскрытия и расследования преступлений и правонарушений в финансовой сфере					
ПК-19	Способностью осуществлять защиту прав и законных интересов государства, муниципальных образований, безопасности личности, общественного порядка и общественной безопасности, пресекать противоправные действия в финансовой сфере, готовность осуществлять профилактическую работу по обеспечению законности и укреплению правопорядка, проводить пропаганду правовых знаний среди населения					

Компетенции		Дисциплина				
		1	2	3	4	5
ПК-20	Способностью осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, представителями других органов государственной власти, в том числе с органами финансового контроля, финансово-кредитными органами, а также органов местного самоуправления, общественных объединений, с трудовыми коллективам, гражданами, муниципальными органами охраны общественного порядка, со СМИ					

Государственный экзамен проводится по утвержденной программе, в которой содержится перечень экзаменационных вопросов и перечень рекомендуемой литературы для предэкзаменационной подготовки. Перед государственным экзаменом преподавателями кафедры «Экономическая безопасность» проводится консультирование магистрантов по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

В состав государственного экзамена по направлению 38.04.09 «Государственный аудит» включены вопросы по следующим дисциплинам:

1. Теория государственного и муниципального контроля и аудита.
2. Стандарты государственного и муниципального контроля и аудита.
3. Аудит эффективности использования бюджетных средств.
4. Налоговое администрирование и контроль.
5. Учет и отчетность в государственном секторе экономики.

Первый вопрос в экзаменационном билете – по дисциплине базовой части учебного плана «Теория государственного и муниципального контроля и аудита»; второй вопрос охватывает дисциплины вариативной части «Стандарты государственного и муниципального контроля и аудита», «Аудит эффективности использования бюджетных средств»; третий вопрос формируется из дисциплин «Учет и отчетность в государственном секторе экономики», «Налоговое администрирование и контроль».

Государственный экзамен принимает государственная экзаменационная комиссия (ГЭК), которая формируется из числа ведущих преподавателей кафедры «Экономическая безопасность», а также сторонних специалистов - представителей работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки РФ, Федерального стандарта и приказа по «ЮУрГУ (НИУ)».

Для подготовки к ответам по билету на государственном экзамене студентам-магистрантам предоставляется 1,5 астрономических часа аудиторного времени. Ответы магистрантов оцениваются каждым членом комиссии автономно, а итоговая оценка по пятибалльной системе выставляется по результатам закрытого обсуждения. В случае отсутствия простого

большинства в решении вопроса об итоговой оценке, решающий голос принадлежит председателю государственной экзаменационной комиссии по приему экзамена. Результаты государственного экзамена объявляются в день его проведения после оформления протокола заседания ГЭК.

3.1 Дисциплины и перечень типовых вопросов государственного экзамена

Контрольно-измерительный материал для проведения государственного экзамена разрабатывается группой ведущих преподавателей кафедры «Экономическая безопасность», как правило, являющихся членами государственной экзаменационной комиссии и утверждается председателем ГЭК. Содержание государственного экзамена по разделам дисциплин представлено в таблице.

Таблица 2

Состав разделов дисциплин, выносимых на процедуру государственного экзамена

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Состав тем (разделов) дисциплины
1. Теория государственного и муниципального контроля и аудита		
1.	Исторический и нормативно-правовой аспект развития государственного и муниципального контроля и аудита в России	История развития государственного и муниципального контроля и аудита в России. Виды государственного аудита, сложившиеся исторически. Нормативно-правовое регулирование деятельности федеральных, региональных и муниципальных органов контроля и аудита. Классификация государственного и муниципального контроля и аудита, его соотношение с другими направлениями контроля в финансовой сфере. Распределение полномочий, формы взаимодействия между органами, осуществляющими государственный и муниципальный аудит, финансовый контроль. Состав и структура органов государственного аудита (контроля). Характеристика аппарата.
2.	Организация государственного и муниципального контроля и аудита: принципы организации, предметы и объекты контроля и аудита	Принципы организации государственного и муниципального аудита (контроля). Предметы и объекты государственного и муниципального контроля и аудита. Место государственного и муниципального аудита в бюджетном процессе, системе управления государственным и муниципальным имуществом.

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Состав тем (разделов) дисциплины
3.	Организация и проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами в РФ: правила проведения, формы и виды деятельности	Правила проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами в РФ. Формы контрольной и экспертно-аналитической деятельности контрольно-счетных органов. Виды контрольной и экспертно-аналитической деятельности контрольно-счетных органов (финансовый аудит (контроль), аудит эффективности, стратегический аудит, аудит государственных программ, аудит государственных и международных инвестиционных проектов, аудит федеральных информационных систем и проектов, аудит в сфере закупок).
4.	Методы проведения контрольной и экспертно-аналитической деятельности контрольно-счетных органов. Оформление результатов	Методы осуществления контрольной и экспертно-аналитической деятельности контрольно-счетных органов (проверка, ревизия, анализ, обследование, мониторинг), оформление результатов государственного аудита (контроля). Оформление результатов государственного аудита (контроля). Виды финансовых нарушений в бюджетной сфере и ответственность.
5.	Методики проведения государственного и муниципального контроля и аудита	Особенности государственного и муниципального аудита на стадии бюджетного и социально-экономического планирования. Особенности государственного и муниципального аудита на стадии исполнения бюджета, формирования текущей отчетности об исполнении бюджета. Особенности государственного и муниципального аудита на стадии составления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета. Особенности государственного и муниципального аудита формирования, финансового обеспечения и выполнения государственных (муниципальных) заданий. Особенности государственного и муниципального аудита предоставления бюджетных средств, налоговых льгот и иных преференций юридическим лицам. Внешний государственный аудит (контроль) состояния государственного внутреннего и внешнего долга РФ. Аудит формирования и исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов РФ.
6.	Управление качеством контрольно и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетных органов в РФ.	Содержание управления качеством. Установление требований к качеству проводимых мероприятий. Обеспечение качества подготовки, проведения мероприятия и оформления его результатов. Контроль качества мероприятий. Организация контроля качества мероприятий. Проверка качества мероприятий. Повышение качества мероприятий. Внешняя оценка качества мероприятий. Планирование деятельности контрольно-счетных органов в РФ.

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Состав тем (разделов) дисциплины
2. Стандарты государственного и муниципального контроля и аудита		
1.	Стандарты аудита международной организации высших органов финансового контроля ИНТОСАИ	Деятельность международной организации высших органов финансового контроля ИНТОСАИ. Рекомендации ИНТОСА по применению стандартов внутреннего контроля в государственном секторе. Общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденные Счетной палатой РФ. Учет требований стандартов ИНТОСАИ и других международных стандартов в области государственного финансового контроля, аудита и отчетности.
2.	Общие требования к стандартам внешнего и внутреннего государственного и муниципального финансового контроля и аудита в РФ	Назначение стандартов внешнего государственного и муниципального финансового контроля. Общие правила проведения контрольного мероприятия. Понятие и характеристики контрольного мероприятия. Этапы и процедуры организации контрольного мероприятия. Требования, предъявляемые к организации контрольного мероприятия. Соблюдение основных принципов внешнего финансового контроля: законности, объективности, независимости и гласности. Стандарты внутреннего контроля и аудита в финансово-бюджетной сфере
3.	Общая характеристика стандартов организации деятельности контрольно-счетных органов	Стандарты организации деятельности контрольно-счетных органов (СОД КСО) по методологическому обеспечению контрольно-ревизионной и экспертно-аналитической деятельности контрольно-счетного органа. Установление общих принципов, правил и процедур методологического обеспечения контрольно-ревизионной и экспертно-аналитической деятельности контрольно-счетного органа. Формирование и совершенствование системы взаимосвязанных стандартов и методических документов контрольно-счетного органа, регулирующих осуществление его контрольной и экспертно-аналитической деятельности в целях содействия качественному выполнению задач контрольно-счетного органа, повышению уровня эффективности его деятельности. Решение задач методологического обеспечения контрольно-счетного органа.

4.	Стандарты организации деятельности контрольно-счетных органов по планированию работы	<p>Установление общих принципов, правил и процедур планирования работы контрольно-счетного органа для обеспечения эффективной организации осуществления внешнего финансового контроля, а также обеспечения выполнения контрольно-счетным органом законодательно установленных полномочий. Плановые документы, разрабатываемые для обеспечения всестороннего системного контроля за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Планирование видов и направлений деятельности субъектов контроля.</p> <p>Сочетание долгосрочного, среднесрочного, годового и текущего планирования. Непрерывность планирования. Комплексность планирования (по всем видам и направлениям деятельности контрольно-счетного органа). Рациональность распределения трудовых, финансовых, материальных и иных ресурсов, направляемых на обеспечение выполнения задач и функций контрольно-счетного органа. Периодичность проведения мероприятий на объектах контроля. Координации планов работы контрольно-счетного органа с планами работы других органов финансового контроля. Установление порядка и правил подготовки отчета о работе контрольно-счетного органа за отчетный период. Определение структуры отчетов о работе контрольно-счетного органа, порядка организации работы по подготовке отчетов, общих требований к представлению документов и материалов для формирования отчетов, порядка утверждения отчета о работе контрольно-счетного органа.</p>
5.	Стандарты организации деятельности контрольно-счетных органов по проведению контрольно-ревизионных и экспертно-аналитических мероприятий	<p>Регламентация совместных контрольно-ревизионных и экспертно-аналитических мероприятий совместно: со Счетной палатой Российской Федерации; с контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований; с контрольно-счетными и надзорными органами иностранных государств; с налоговыми органами; с органами прокуратуры, правоохранительными; с надзорными и иными органами Российской Федерации в соответствии с соглашениями о</p> <p>Задачи СОД КСО. Определение порядка организации и подготовки проведения контрольно-ревизионных и экспертно-аналитических мероприятий с участием иных органов. Определение порядка взаимодействия контрольного органа с иными органами в процессе проведения контрольно-ревизионных и экспертно-аналитических мероприятий. Требования по оформлению результатов контрольно-ревизионных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных с участием иных органов, порядок их рассмотрения.</p>

6.	Разработка стандартов финансового контроля контрольно-счетного органа	Цель, задачи стандартизации финансового контроля контрольно-счетного органа. Классификация СФК КСО. Общая характеристика стандартов по общим правилам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, финансового аудита, аудита эффективности, иных видов аудита, а также контроля реализации результатов контрольного мероприятия (СФК КСО (общие)). Стандарты внешнего контроля за исполнением бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на всех стадиях бюджетного процесса. Специальные стандарты, определяющие порядок управления качеством контрольных мероприятий, основные понятия и термины, используемые в стандартах контрольно-счетного органа.
3. Аудит эффективности использования бюджетных средств		
1.	Необходимость и особенности аудита эффективности использования бюджетных средств	Содержание аудита эффективности использования государственных ресурсов. Факторы, обусловившие возникновение аудита эффективности использования государственных ресурсов. Взаимосвязь аудита эффективности, финансового аудита и стратегического аудита. Цель, задачи и принципы проведения аудита эффективности использования государственных ресурсов. Органы внешнего государственного финансового контроля как субъекты аудита эффективности. Объекты и предмет аудита эффективности использования государственных ресурсов.
2.	Методические основы аудита эффективности использования бюджетных средств	Требования международных организаций к проведению аудита эффективности использования государственных ресурсов. Стандарты и методические рекомендации органов внешнего государственного финансового контроля, применяемые при проведении аудита эффективности использования государственных ресурсов. Подходы к оценке эффективности использования государственных ресурсов; оценка экономичности, продуктивности и результативности их использования. Критерии и показатели оценки эффективности использования. Правила, способы, процедуры проведения аудита эффективности использования государственных ресурсов.
3.	Организация аудита эффективности использования бюджетных средств	Особенности организации аудита эффективности использования государственных ресурсов. Подготовительный, основной и заключительный этапы проведения аудита эффективности использования государственных ресурсов: задачи, содержание, результаты. Порядок проведения аудита эффективности использования государственных ресурсов на подготовительном и основном этапах. Контроль выполнения рекомендаций по результатам аудита эффективности использования государственных ресурсов, его задачи.

4.	Зарубежный опыт аудита эффективности использования бюджетных средств	<p>Этапы становления и развития аудита эффективности в зарубежных странах. Высшие органы аудита зарубежных государств, их полномочия. Подходы к проведению аудита эффективности использования государственных ресурсов в зарубежных государствах. Особенности и модели проведения аудита эффективности, применяемые в деятельности высших органов аудита зарубежных государств. Характеристика модели «системно ориентированного аудита эффективности». Оценка возможности использования зарубежного опыта проведения аудита эффективности в деятельности органов внешнего государственного финансового контроля в России.</p>
5.	Развитие аудита эффективности использования бюджетных средств	<p>Развитие концептуальных подходов к аудиту эффективности использования государственных ресурсов. Совершенствование методического обеспечения аудита эффективности. Механизм обеспечения выполнения рекомендаций по повышению эффективности использования государственных ресурсов. Использование аудита эффективности для оценки степени достижения целей и задач социально-экономического развития публично-правового образования.</p>
4. Налоговое администрирование и контроль		
1.	Налоговое администрирование	<p>Налоговые органы РФ: их состав и характеристика; принципы построения. Создание налоговых органов в РФ. Структура налоговых органов. Нормативное регулирование деятельности налоговых органов. Полномочия налоговых органов и эффективность их работы.</p> <p>Законодательное и нормативное обеспечение налогового администрирования. Налоговый кодекс как основа нормативного обеспечения налогового администрирования и контроля. Уровни законодательного и нормативного обеспечения налогового администрирования.</p> <p>Особенности налогового администрирования различных категорий плательщиков. Особенности администрирования крупнейших налогоплательщиков. Налоговое администрирование организаций, имеющих обособленные подразделения. Налоговое администрирование предприятий малого бизнеса. Налоговое администрирование некоммерческих организаций.</p> <p>Отчетность налогоплательщиков. Налоговая отчетность налогоплательщиков, ее состав, нормативное регулирование. Финансовая отчетность налогоплательщиков. Карточка РСБ, состав, порядок открытия.</p> <p>Обслуживание налогоплательщиков налоговыми органами. Информирование налогоплательщиков (телефон «горячая линия», информационные стенды, ответы на вопросы)</p>

2.	Налоговый контроль	<p>Регистрация и учет налогоплательщиков как форма первичного налогового контроля. Регистрация и учет налогоплательщиков. Формы налогового контроля</p> <p>Контроль налоговых поступлений. Учет налоговых поступлений. Организация работы с невыясненными платежами. Урегулирование задолженности. Обслуживание налогоплательщиков налоговыми органами. Проведение сверки расчетов с налогоплательщиком.</p> <p>Налоговые проверки. Камеральная налоговая проверка. Выездная налоговая проверка. Налоговый мониторинг. Регистрация налогоплательщиков. Контролируемые сделки.</p>
5. Учет и отчетность в государственном секторе экономики		
1.	Основные принципы ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в секторе государственного управления	Основные принципы (допущения) подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности общего назначения субъектов сектора государственного управления. История возникновения и развития бухгалтерского учета в общественном секторе в зарубежных странах. История возникновения и развития бухгалтерского учета в секторе государственного управления в России. Учетная политика в секторе государственного управления.
2.	Единый порядок организации ведения бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях	Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Порядок организации ведения бухгалтерского учета в государственных учреждениях. Конвергенция национальных и международных стандартов по бухгалтерскому учету в общественном секторе и финансовой отчетности.
3.	Бюджетный учет нефинансовых и финансовых активов и обязательств. Санкционирование расходов хозяйствующего субъекта	Бюджетная классификация Российской Федерации. Бухгалтерский учет основных средств в государственных учреждениях. Амортизация основных средств. Бюджетный учет нематериальных активов в государственных учреждениях. Амортизация нематериальных активов в государственных учреждениях. Переоценка нефинансовых активов в государственных учреждениях. Балансовая стоимость нефинансовых активов в государственных учреждениях. Бухгалтерский учет произведенных активов в государственных учреждениях. Санкционирование расходов хозяйствующего субъекта.
4.	Порядок составления и представления организациями сектора государственного управления бухгалтерской отчетности	Порядок составления и представления организациями сектора государственного управления бухгалтерской отчетности. Квартальная отчетность бюджетного (автономного) учреждения: ее состав, особенности составления. Пояснительная записка, ее структура и порядок составления отдельных ее разделов к годовой и квартальной бухгалтерской отчетности

Как уже было указано, контрольное экзаменационное задание состоит из трех теоретических вопросов, относящихся к дисциплинам базовой и вариативной части.

3.2 Рекомендуемая литература для подготовки к государственному экзамену по дисциплинам

1. Аудит: теория и практика / Под ред. Карагода В.С. – 2-е изд. перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2014. – 666 с.

2. Борисов, А.Н. Споры с налоговыми органами при осуществлении налогового контроля и взыскании налогов и сборов: практические рекомендации. [Электронный ресурс] – М.: Юстицинформ, 2015. – 264 с.

3. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность [Текст]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению «Экономика» / Т.П. Сацук, И.А. Полякова, О.С. Ростовцева. – М.: Кнорус, 2014. – 274 с.

4. Бюджетный кодекс Российской Федерации. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2015.

5. Бюджетный учет и отчетность [Текст]: учебное пособие. Гриф УМО / М. А. Вахрушина [и др.]; ред. М.А. Вахрушина. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. – 281 с.

6. Гладковская, Е.Н. К вопросу о методах оценки деятельности муниципального учреждения сферы здравоохранения // Международный журнал экспериментального образования. – 2016. – №11-2. – с. 202-207.

7. Гладковская, Е.Н. Показатели оценки эффективности и результативности выполнения муниципального задания бюджетным учреждением // Наука ЮУрГУ: материалы 68-й научной конференции. Министерство образования РФ. Южно-Уральский государственный университет. – 2016. – с. 130-135.

8. Гладковская, Е.Н. Теория государственного и муниципального контроля и аудита [Текст]: учеб. пособие, по специальности 38.05.01 «Экон. безопасность», 38.04.09 «Государственный аудит» / Е.Н. Гладковская; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономическая безопасность ЮУрГУ. Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2017. – 120 с.

9. Гладковская, Е.Н., Максимова, Т.В. Адаптация показателей качества при оценке выполнения муниципального задания образовательным учреждением // Фундаментальные исследования. – 2016. – №10 (3). – с. 596-604.

10. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 30.11.1994 № 51-ФЗ, часть вторая от 26.01.1996 № 14-ФЗ, часть четвертая от 18.12.2006 № 230-ФЗ.

11. Гусева, Н.М. Внутренний контроль и аудит в государственных (муниципальных) учреждениях: Практическое пособие. – М.: НОУ ВПО МИПП, 2015. – 290 с.

12. Дадашев, А.З. Налоговый контроль в Российской Федерации. [Электронный ресурс] / А.З. Дадашев, И.Р. Пайзулаев. – М.: КноРус, 2014. – 128 с.

13. Дубинский, А.М. Налоговые органы России: теория и практика финансового контроля: монография / отв. ред. С.В. Запольский. – М.: Контракт, 2014. – 111 с.
14. Жуков, В.А. Аудит эффективности: теория, практика, проблемы // Государственный аудит. Право. Экономика. – 2016. – №2. – С. 5-12.
15. Измоденов, А.К., Франц, О.Б. Становление и развитие государственного аудита в Российской Федерации // Известия УрГЭУ. – №6 (62). – 2015. – с. 40-46.
16. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях: Учебное пособие / Маслова Т.С., Мизиковский Е.А. – М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 336 с.
17. Лымарь, М.П. Особенности реформирования китайской системы бухгалтерского учета и отчетности государственного сектора // Международный бухгалтерский учет. 2015. №41 (383).
18. Международные стандарты аудита: учебник для бакалавриата и магистратуры / Ж. А. Кеворкова [и др.]; отв. ред. Ж.А. Кеворкова. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 458 с.
19. Международные стандарты финансовой отчетности: учебник для вузов / Гетьман В.Г., Рожнова О.В., Каспина Р.Г. и др.; под ред. В.Г. Гетьмана. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Инфра-М, 2013.– 558 с.
20. Минаева, Е.А. Развитие государственного финансового контроля за расходами бюджета на реализацию целевых программ / Диссертация на соискание ученой степени к.э.н. – М.: ФинУн, 2015. – 199 с.
21. Мосейкин, В.В. Налоговый контроль в системе налогового администрирования Российской Федерации. [Электронный ресурс] – Электрон. дан. // Вестник Омского университета серия «Экономика». – 2014. – № 1. – с. 163-167.
22. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая. М., 2015.
23. Основные направления бюджетной политики на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов. URL: http://minfin.ru/ru/document/?id_4=64713
24. Основные направления налоговой политики на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_183748/
25. Основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок: Уч. пос. / Н.В. Парушина, Е.А. Кыштымова. 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2012 – 560 с.
26. Подъяблонская, Л.М. Государственные и муниципальные финансы: учебник / Л.М. Подъяблонская. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. –559 с.
27. Поленова, С.Н. Стандартизация бухгалтерского учета и отчетности. Зарубежный и российский опыт. – М.: Дашков и К, 2012. – 695 с.
28. Попова, М.И. Бухгалтерский учет в казенных учреждениях: учебник и практикум для академического бакалавриата / авторы: Попова М.И., Жуклинец И.И. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Юрайт, 2012
29. Постановление Правительства РФ от 02.08.2010 № 588 (ред. от 05.04.2016) «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки

эффективности государственных программ Российской Федерации». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103481/

30. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 №310 «Об утверждении государственной программы «Создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов субъектов Российской Федерации»». URL: <http://www.minfin.ru/ru/performance/budget/govprog/gosfin/>

31. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 №320 «Об утверждении новой редакции государственной программы «Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков»». URL: <http://www.minfin.ru/ru/performance/budget/govprog/gosfin/>

32. Постановление Правительства РФ от 31.08.2015 №914 «О бюджетном прогнозе Российской Федерации на долгосрочный период» (вместе с «Правилами разработки и утверждения бюджетного прогноза Российской Федерации на долгосрочный период»). URL: <http://www.pravo.gov.ru/laws/acts/70/574952.html>

33. Приказ Минфина Российской Федерации от 15.12.2010 г. N 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению»

34. Приказ Минфина РФ от 25.03.2011г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»

35. Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 №1662-р (ред. от 08.08.2009) «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» (вместе с «Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года»).

URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82134/ .

36. Савелов, А.Н. Бюджетная отчетность государственных (муниципальных) учреждений [Текст] / А.Н. Савелов. – М.: Дело и Сервис, 2013. – 124 с.

37. Савин, А.А. Аудит для магистров. Теория аудита Текст учебник для вузов А.А. Савин, И.А. Савин, Д.А. Савин. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. – 271 с.

38. Саунин, А.Н. Аудит эффективности использования государственных средств Текст учеб. пособие для экон. вузов А.Н. Саунин; Моск. гос. ун-т (МГУ) им. М.В. Ломоносова, Высш. шк. гос. аудита (фак.). – М.: Издательство Московского университета, 2015. – 336 с.

39. Селюков, М.В., Могилевская, В.А., Могилевский, А.С. Система государственного и муниципального финансового контроля как фактор

укрепления национальной безопасности РФ // *Фундаментальные исследования*. – №7. – 2015. – с. 207-211.

40. Синельников Н.С. Стандартизация внешнего государственного финансового контроля // *Финансы и кредит*. – 2013. – №36. – с. 57-61.

41. Скляр, И.Ю., Склярова Ю.М., Латышева Л.А. Аудит эффективности использования бюджетных средств // *Вестник АПК Ставрополя*. – 2016. – С. 122-127.

42. Стандарт государственного аудита 104 «Аудит эффективности» // http://audit.gov.ru/about/document/CGA_104.pdf.

43. Стандарты государственного аудита // http://audit.gov.ru/about/document/standards.php?clear_cache=Y.

44. Такмазян, А.С. Теоретические основы разработки и утверждения национальных стандартов учета и отчетности в секторе государственного управления // *Символ науки*. 2016. №1-1.

45. Фадейкина Н.В., Мельник М.В., Ядыкина Е.Ю. Международные стандарты высших органов финансового контроля и практика их применения. – Новосибирск: САФБД, 2012. – 154 с.

46. Федеральный закон от 05.04.2013 №41-ФЗ (ред. от 27.10.2015) «О Счетной палате Российской Федерации». URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144621/

47. Федеральный закон от 05.04.2013 №41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» // СПС «Гарант».

48. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ (ред. от 09.03.2016) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144624/

49. Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ (ред. от 04.03.2014) «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований». URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110266/

50. Федеральный закон от 07.10.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» // СПС «Гарант».

51. Федеральный закон от 08.05.2010 №83-ФЗ (ред. от 29.12.2015) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_100193/

52. Федеральный закон от 6.10.1999 № 184-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_14058

3.3 Показатели и критерии оценивания государственного экзамена

Являясь неотъемлемой частью итоговой аттестации выпускника, государственный экзамен магистратуры позволяет выявить уровень его теоретической и практической подготовки к решению профессиональных задач.

Во время прохождения государственного экзамена магистрант должен показать усвоение, предусмотренных процедурой экзамена, различных компетенций и владение ими. Магистрант должен иметь научное мировоззрение, обладать навыками научного анализа и умением демонстрировать их при построении и формулировании ответа на поставленные экзаменационные вопросы.

Оценка ответов на вопросы государственного экзамена осуществляется в соответствии с показателями и критериями, представленными ниже.

В целом уровень профессиональной подготовленности магистранта на государственном экзамене оценивается по таким показателям как:

- 1) теоретические знания;
- 2) сформированность умений и навыков;
- 3) наличие коммуникационных навыков.

Критериями оценивания ответов обучаемых на государственном экзамене выступают:

- владение теоретическим материалом;
- умение точно раскрывать содержание понятий, используемых при научном описании явлений в области государственного и муниципального аудита и контроля;
- умение правильно применять понятия к описанию конкретных экономико-организационных ситуаций и процессов;
- умение связать теоретические знания с практической деятельностью, способность применять нестандартные решения;
- способность применять навыки анализа критических экономических ситуаций, их оценки и поиска путей разрешения;
- грамотное изложение материала, соблюдение норм речи, четкость и логичность построения ответов;
- способность представлять наглядную графическую интерпретацию процессов в области государственного и муниципального контроля и аудита.

Уровень подготовленности магистранта к профессиональной деятельности определяется следующими оценками: «отлично» (продвинутый уровень сформированности компетенций); «хорошо» (базовый уровень сформированности компетенций); «удовлетворительно» (пороговый уровень сформированности компетенций); «неудовлетворительно» (уровень компетенций не сформирован).

3.4 Условия допуска магистрантов к государственному экзамену и процедура выставления итоговой оценки

К государственной итоговой аттестации в форме государственного экзамена допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по направлению подготовки 38.04.09 «Государственный аудит» программы «Государственный и муниципальный контроль и аудит».

Не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации, каждым обучающимся подписывается лист ознакомления с программой государственной итоговой аттестации.

Списки выпускников, допущенных к государственной итоговой аттестации, утверждаются не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения первого государственного аттестационного испытания.

Магистрант, по уважительной причине, не явившийся на государственный экзамен, вправе пройти данное аттестационное испытание в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Для реализации данного права магистрант должен представить документ, подтверждающий уважительность причины его отсутствия.

Магистрант, не прошедший государственный экзамен по уважительной причине (на основании подтверждающего документа), допускается к защите выпускной квалификационной работы в соответствии с графиком учебного процесса по данной образовательной программе (ОП ВО).

Магистрант, не прошедший государственный экзамен в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляется из «ЮУрГУ (НИУ)» с выдачей справки об обучении как не выполнивший своих обязанностей по добросовестному освоению ОП ВО и выполнению учебного плана.

Не прошедший государственный экзамен магистрант, имеет право повторно пройти его не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после даты проведения не пройденной обучающимся государственной итоговой аттестации.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование магистрантов по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (предэкзаменационная консультация), а также о требованиях к ответу на государственном экзамене.

При ответе на вопросы государственного экзамена магистрант должен продемонстрировать знание вопроса; теоретические положения подтвердить практическими примерами; в ходе ответа раскрыть все аспекты поставленного вопроса, следуя логике взаимосвязей и в последовательности, определенной программой государственного экзамена.

Оценка знаний, умений, владений проводится в соответствии с 5-балльной шкалой оценивания, которой соответствуют оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** выставляется в случае, если магистрант ответил на все предложенные вопросы экзаменационного билета, показывает высокий уровень компетентности, глубокие знание программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные дисциплинарные категории, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Магистрант показывает свободное владение теоретическим материалом в рамках дисциплин, включенных в состав междисциплинарного экзамена; исчерпывающе, последовательно, четко, грамотно и логично отвечает на основные и дополнительные вопросы, аргументированно формулирует выводы, умеет тесно увязывать теорию с практикой. Имеет собственные суждения по различным вопросам дисциплин.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если в ответах на вопросы экзаменационного билета магистрант показывает достаточный уровень компетентности, знания программного материала, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения; показывает твердые знания материала; грамотно и по существу излагает ответы на дополнительные вопросы, не допускает существенных неточностей в ответе. Допускается, что на основную часть вопросов магистрант теоретически грамотно выстраивает ответы, подтверждает их текущими статистическими данными, однако по отдельным вопросам допускает несущественные и незначительные погрешности. Магистрант показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами, имеет ясное представление о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных курсов, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые неточности в ходе ответа, способен к самостоятельному пополнению знаний и их актуализации в ходе профессиональной деятельности. Вопросы, задаваемые членами экзаменационной комиссии, не вызывают у экзаменуемого существенных затруднений.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если магистрант показывает достаточные знания программного материала, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами; имеет несистемные знания основного материала, причем - в минимальном объеме, допускает существенные неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении ответов на вопросы экзаменационного билета. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности, владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно в ходе анализа междисциплинарных связей. Однако, магистрант обладает достаточными теоретическими знаниями для устранения погрешностей по ходу своей будущей профессиональной деятельности, что доказано ответами на дополнительные вопросы членов ГЭК.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если магистрант не знает значительной части программного материала, предложенного на

междисциплинарный экзамен; допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями и значимыми недостатками отвечает на дополнительные вопросы. Магистрант демонстрирует значительные пробелы в знаниях основного программного (учебного) материала; затрудняется при анализе практических ситуаций, не может привести примеры из реальной практики, неуверенно и логически непоследовательно излагает материал; неправильно отвечает на поставленные членами комиссии вопросы или затрудняется с ответом. Знания магистранта не соответствуют профессиональным требованиям, предъявляемым в сфере государственного и муниципального контроля и аудита. Списывание и/или использование материалов помимо указанных в категории «разрешенных» при подготовке к ответам на экзаменационные вопросы также является основанием для выставления магистранту оценки «неудовлетворительно».

Результаты государственного экзамена, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

По результатам государственного экзамена магистрант имеет право на апелляцию, заявление о проведении которой имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде если, по его мнению была нарушена процедура проведения государственного аттестационного испытания и (или) он не согласен с результатами государственного испытания. Апелляция подается лично магистрантом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного экзамена и рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель государственной экзаменационной комиссии и магистрант, подавший апелляцию. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Выпускная квалификационная работа (ВКР) магистранта по направлению подготовки 38.04.09 «Государственный аудит» программа «Государственный и муниципальный контроль и аудит» показывает уровень профессиональной подготовки выпускника, умение самостоятельно вести научный поиск и решать практические задачи в сфере своей профессиональной деятельности. Для программы «Государственный и муниципальный контроль и аудит» видами профессиональной деятельности являются: научно-исследовательская; педагогическая; организационно-управленческая; нормотворческая; экспертно-аналитическая, а также правоприменительная деятельность в сфере государственного аудита и контроля.

Выпускная квалификационная работа является формой итогового контроля обучения магистрантов. Содержание выпускной квалификационной работы

должно опираться на информацию, полученную магистрантами в ходе освоения дисциплин учебного плана, прохождения практик и выполнения научно-исследовательской работы.

В целом выпускная квалификационная работа должна содержать совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых магистрантом для защиты, иметь внутреннее единство, свидетельствовать о его способности самостоятельно вести научные исследования и разработки, используя теоретические знания и практические навыки, полученные в ходе обучения в магистратуре, видеть профессиональные проблемы, знать методы и приемы их решения. Выполняемая работа должна удовлетворять одному из следующих требований:

- содержать новые результаты теоретических и прикладных исследований, имеющих существенное значение для развития конкретных направлений в выбранной отрасли науки;

- содержать разработку новых методов и методических подходов к решению конкретной научной или прикладной задачи;

Тема ВКР должна отражать основную область будущей профессиональной деятельности магистранта и отличаться глубокой теоретической проработкой проблемы и научной направленностью.

В выпускной квалификационной работе магистрант должен показать:

- прочные теоретические знания по избранной теме и проблемное изложение теоретического материала;

- умение изучать и обобщать литературные источники и фондовые материалы, решать практические задачи, делать выводы и строить гипотезы, формулировать предложения;

- умение подбирать, анализировать и использовать законодательные и нормативные акты Российской Федерации, субъектов РФ, локальные акты отдельных хозяйствующих субъектов;

- навыки проведения анализа и расчетов, экспериментальной работы и владения современной вычислительной техникой;

- умение грамотно применять методы оценки экономической и социальной эффективности предлагаемых мероприятий.

4.1 Общие требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа должна быть написана грамотным языком, в структуре работы должна прослеживаться логика изложения материала, предложения и выводы магистранта должны быть четко аргументированы и обоснованы. Результаты, полученные магистрантом в ходе работы над ВКР, должны иметь практическую или научную значимость и предназначаться для развития теории вопроса в области государственного аудита либо для совершенствования деятельности хозяйствующих субъектов, решения их проблем, устранения недостатков в их деятельности.

По своему содержанию выпускная квалификационная работа представляет собой оригинальное научное исследование. В ней магистрант дает оценку современного состояния дел по конкретной проблеме в науке и практической деятельности, анализирует существующие направления ее развития, дает оценку и критический обзор этих направлений, приводит обоснованный анализ путей решения проблемы и вносит свои аргументированные предложения по данному вопросу.

Целью выполнения выпускной квалификационной работы является систематизация и расширение теоретических знаний магистранта в области государственного и муниципального контроля и аудита, развитие его профессиональных навыков и умений, выявление способности на основе полученных знаний решать конкретные практические задачи.

Объектами, на базе которых может выполняться выпускная квалификационная работа, являются государственные и муниципальные органы власти; организации и учреждения различных форм собственности; органы государственного управления и местного самоуправления; финансово-контрольные и финансово-кредитные органы.

Основными задачами, которые должен решить магистрант при выполнении выпускной квалификационной работы, являются:

- обоснование актуальности и значимости выбранной темы с точки зрения теории и практики хозяйственной деятельности;
- изучение теоретических положений по проблеме, сущности экономических категорий и процессов, нормативной документации;
- сбор необходимой для проведения исследования информации с использованием различных источников и методов;
- проведение анализа и аудита состояния объекта исследования с использованием соответствующих методов обработки информации, выявление тенденций изменения показателей, и проблем, требующих решения или совершенствования;
- обобщение результатов проведенных исследований, формулирование выводов о степени достижения целей, поставленных в работе, и возможности применения предложенных разработок в практической деятельности.

Практическая значимость ВКР определяется тем, что выпускная квалификационная работа должна выполняться на основе конкретных материалов, собранных магистрантом во время практики и подготовки к написанию работы. Магистрант собирает и обрабатывает исходный материал, анализирует экономические данные, проводит расчеты, строит графики и диаграммы, принимает участие в исследовании теоретических вопросов, необходимых для совершенствования работы в перспективе.

Решая задачи, поставленные в выпускной квалификационной работе, магистранту необходимо представлять исследуемый объект в целостности. В работе должен быть дан глубокий методологический и организационно-правовой аспект исследуемого вопроса, проведен анализ характеризующей

объект исследования системы показателей, вскрыты проблемы и недостатки, сформулированы предложения и рекомендации по их разрешению и устранению выявленных критических ситуаций.

Наряду с глубокими теоретическими знаниями и практическими навыками по решению поставленных задач, магистрант должен продемонстрировать умение творчески мыслить и наличие способности к научно-исследовательской работе, к самостоятельному творческому решению практических вопросов с учетом новейших достижений теории и практики хозяйствования.

Выпускная квалификационная работа выполняется на основе глубокого изучения законов РФ, постановлений правительства, нормативных и методических материалов, специальной отечественной и зарубежной литературы, научных периодических изданий, плановых и отчетных данных органов власти, предприятий, организаций, учреждений.

Собранный первичный материал должен быть систематизирован, тщательно обработан с помощью экономико-математических методов, обобщен и представлен в виде наглядного иллюстративного материала.

Общее руководство, назначение научных руководителей выпускных квалификационных работ магистрантов осуществляет руководитель программы магистратуры и заведующий выпускающей кафедрой.

Выпускная квалификационная работа выполняется под постоянным руководством научного руководителя, назначаемого выпускающей кафедрой из числа профессорско-преподавательского состава кафедры «Экономическая безопасность».

Темы выпускных квалификационных работ утверждаются распоряжением директора высшей школы экономики и управления «ЮУрГУ (НИУ)» и размещаются на сайте и (или) информационном стенде кафедры «Экономическая безопасность» для ознакомления магистрантами не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

По письменному заявлению магистранту в установленном порядке может быть предоставлена возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной им самостоятельно, в случае аргументированного обоснования целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Не позднее даты начала преддипломной практики либо не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации, за магистрантом приказом ректора «ЮУрГУ (НИУ)» закрепляются тема и руководитель выпускной квалификационной работы из числа профессорско-преподавательского состава кафедры «Экономическая безопасность», имеющий ученую степень доктора или кандидата наук. После выхода приказа никакие изменения в формулировке темы ВКР (принципиальные или стилистические) не допускаются. В исключительных случаях корректировка названия или замена темы ВКР может быть проведена дополнительным приказом ректора по представлению заведующего кафедрой.

В обязанности научного руководителя выпускной квалификационной работы входит:

1) оказание содействия магистранту в формулировке темы выпускной квалификационной работы;

2) составление плана-графика выполнения выпускной квалификационной работы;

3) предоставление рекомендаций по подбору и использованию литературных источников;

4) оказание помощи в разработке структуры (плана) выпускной квалификационной работы;

5) научное консультирование магистранта по вопросам выполнения выпускной квалификационной работы, согласно установленному плану-графику;

6) информирование о порядке и содержании процедуры защиты выпускной квалификационной работы (в т.ч. предварительной), о требованиях к магистранту;

7) подготовка отзыва на выпускную квалификационную работу, в котором отражаются: актуальность выпускной квалификационной работы; степень достижения поставленных целей и задач; наличие в выпускной квалификационной работе научных, методических и/или прикладных результатов; наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в выпускной квалификационной работе; правильность оформления выпускной квалификационной работы, включая оценку структуры, стиля, языка изложения, а также использования табличных и графических средств представления информации; обладание магистрантом профессиональными знаниями, умениями и навыками; недостатки выпускной квалификационной работы; рекомендация выпускной квалификационной работы к защите; оценка работы магистранта, с учетом степени её самостоятельности и ритмичности выполнения.

Руководитель регулярно встречается с магистрантом, контролирует ход работы, оказывая ему консультативную помощь. По окончании работы - дает обоснованную оценку работе магистранта.

4.2 Требования к структуре и составу выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа магистранта должна содержать следующие обязательные элементы:

1) титульный лист;

2) задание на ВКР, календарный план;

3) аннотация;

4) оглавление;

5) введение (в т.ч. логика исследования);

б) основная часть;

- 7) заключение;
- 8) библиографический список;
- 9) приложения (в т.ч. приложение А – Альбом иллюстраций).

Ниже каждый из перечисленных элементов представлен более подробно.

Титульный лист. Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы и служит источником информации, необходимой для последующей обработки и поиска документа. На титульном листе приводятся следующие данные:

– наименование вышестоящей организации - Министерство образования и науки Российской Федерации;

– наименование организации, где выполнена выпускная квалификационная работа – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)»;

– название выпускающей кафедры – кафедра «Экономической безопасности»;

– направление подготовки и наименование магистерской программы;

– допуск к защите ВКР за подписью заведующего кафедрой;

– тема выпускной квалификационной работы;

– сведения об авторе работы, подпись и дата;

– шифр и номер академической группы магистранта;

– сведения о рецензенте ВКР (должность, место работы), подпись и дата рецензирования ВКР;

– сведения о руководителе ВКР (звание, степень), подпись и дата утверждения ВКР руководителем работы;

сведения о консультантах (должность, место работы, звание, степень), подпись и дата согласования ВКР (при их наличии);

– сведения о нормоконтролере выпускной квалификационной работы (звание, степень), подпись и дата согласования ВКР;

– место и год написания выпускной квалификационной работы.

Пример оформления титульного листа ВКР приведен в Приложении А.

Бланки для оформления задания и календарного плана приведены в Приложении Б.

Аннотация. Аннотация представляет собой краткую характеристику документа с точки зрения его назначения, содержания, вида, формы и других особенностей. Аннотация включает характеристику темы исследования, цели ВКР и ее результаты. В аннотации указывается, что нового несет в себе данный документ в сравнении с другими, родственными по тематике и целевому назначению.

Аннотация ВКР должна содержать:

1) тему, фамилию, имя, отчество автора;

2) характеристику основной темы;

3) цель, методики или методологию проведения исследования;

4) полученные результаты, научную новизну работы в сравнении с другими работами;

5) дополнительную информацию.

Объем аннотации – одна страница, средний объем текста - 500 печатных знаков. Текст аннотации должен отличаться лаконичностью, четкостью, убедительностью формулировок, отсутствием второстепенной информации. Аннотация выполняется на русском и иностранном языках.

Оглавление. Оглавление должно содержать перечень основных частей выпускной квалификационной работы с указанием страниц, на которые их помещают, включая перечень приложений. Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте документа. Не допускается сокращать заголовки или давать их в измененной формулировке. Последнее слово заголовка соединяют отточием с соответствующим заголовку номером страницы в правом столбце оглавления.

Пример оформления оглавления ВКР приведен в Приложении В.

Введение. Введение к выпускной квалификационной работе включает в себя следующие основные структурные элементы:

- актуальность темы исследования;
- степень ее разработанности ко времени начала исследования;
- цели и задачи, предмет и объект исследования;
- научную новизну полученных результатов исследования;
- теоретическую и практическую значимость работы;
- методологию и методы исследования;
- положения, выносимые на защиту;
- степень достоверности и результатов апробации результатов;
- логику научного исследования.

Объем введения рекомендуется ограничить 2-3 страницами текста.

Пример оформления логики исследования выпускной квалификационной работы приведен в Приложении Г.

Основной текст. Основной текст должен быть разделен на главы и параграфы, которые нумеруют арабскими цифрами. Основная часть выпускной квалификационной работы состоит из трех, реже - четырех основных разделов, общим рекомендованным объемом 80-85 стр. Каждая глава должна заканчиваться выводами. Содержание основного текста должно точно соответствовать заявленной теме работы и полностью раскрывать данную тему и сформулированные цель и задачи исследования. Разделы ВКР должны быть сопоставимыми по объему и включать в себя:

1. Обзорную часть исследования: критический обзор научной литературы по теме исследования, включающий в себя теоретические концепции, модели и результаты полученные авторами избранной области исследования; выявление возникающих противоречий между концепциями, моделями или результатами.

2. Теоретическую часть исследования: описание собственных авторских методов, методик и моделей или модификация уже существующих с подробным описанием внесенных изменений.

3. Практическую часть исследования: описание результатов исследования на основе рассмотренных ранее методов, методик и моделей; предоставление практических рекомендаций на основе анализа результатов расчетов. Каждая глава должна заканчиваться выводами, оформленными в виде отдельного параграфа.

Заключение. В заключении выпускной квалификационной работы магистрант излагает итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы, раскрывает достижение поставленных в исследовании задач.

Библиографический список. Библиографический список должен содержать сведения об информационных источниках, использованных в процессе работы над ВКР. Рекомендуемый объем библиографического списка не менее 60 наименований, включая несколько работ на иностранном языке, на которые имеются ссылки по тексту работы.

Приложения. В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполнением выпускной квалификационной работы, которые по каким-либо причинам не были включены в основную часть. Обязательным условием является включение в приложения альбома иллюстраций к выпускной квалификационной работе с соответствующим титульным листом (Приложение Д). Обозначать его следует как приложение А.

Магистранту следует уделять самое пристальное внимание языку и стилю изложения материала. Именно языково-стилистическая культура выпускной квалификационной работы наиболее объективно позволяет судить об общей культуре ее автора.

Научный текст характеризуется тем, что в него включаются только точные, полученные в результате длительных наблюдений и научных экспериментов, сведения и факты. Это обуславливает необходимость точности словесного выражения фактов с использованием специальной терминологии.

Наиболее характерной особенностью языка письменной научной речи является формально-логический способ изложения материала. Это находит свое выражение во всей системе речевых средств. Научное изложение состоит главным образом из рассуждений, целью которых является доказательство истин, выявленных в результате исследования фактов действительности. Для научного текста характерна смысловая законченность, целостность и связность.

Стиль работы должен быть академическим, без риторических вопросов, многоточий, обращений к читателю и лирических отступлений. Речь должна идти от третьего лица. Не следует писать: «Я получил следующие результаты:...». Необходимо писать: «Были получены следующие результаты:...». Либо: «Автором были получены следующие результаты:...». Либо: «В данной работе были получены следующие результаты:...» и т.п.

При описании текущего состояния дел в научно-практической области, в которой выполнялась работа, следует использовать настоящее время, а когда речь идет о результатах, полученных лично автором, следует использовать прошедшее время. Например: «Рассматриваемая экономическая модель не

позволяет оценить параметры Предложенная модель позволила устранить эти недостатки».

Для облегчения работы магистрантов при выполнении выпускной квалификационной работы ниже в таблице приведены речевые клише, которые в научных произведениях могут использоваться как средства связи между предложениями.

Таблица 3

Рекомендуемые к использованию в научных текстах речевые клише

Речевая функция	Лексические средства
Причина и следствие, условие и следствие	(и) поэтому, потому, так как
	поскольку
	отсюда (откуда) следует
	вследствие
	в результате
	в силу (ввиду) этого
	в зависимости от
	в связи с этим, согласно этому
	в таком (в этом) случае
	в этих (при таких же) условиях
	(а) если же..., то...
Временная соотнесенность и порядок изложения	что свидетельствует (указывает, говорит, соответствует, дает возможность, позволяет, способствует, имеет значение)
	сначала, прежде всего, в первую очередь
	первым (последующим, предшествующим) шагом
	одновременно, в то же время, здесь же
	предварительно, ранее, выше
	ещё раз, вновь, снова
Сопоставление и противопоставление	затем, далее, потом, ниже
	в дальнейшем, в последующем, впоследствии
	однако, но, а, же
	как..., так и ..., так же, как и
	не только, но и ...
	по сравнению, если..., то...
	в отличие, в противоположность, наоборот,
	аналогично, также, таким же образом
Ссылка на предыдущее или последующее высказывание	с одной стороны, с другой стороны
	в то время, как, между тем, вместе с тем
	тем не менее
	тем более, что...
	в том числе, в случае, то есть, а именно
	как было сказано (упомянуто, отмечено, установлено, найдено)
	как говорилось (указывалось, отмечалось, подчеркивалось) выше
	согласно (сообразно, соответственно) этому
	в соответствии с этим, в связи с этим
в связи с вышеизложенным	
данный, названный, рассматриваемый, указанный	
такой, такой же, подобный, аналогичный, сходный	

Речевая функция	Лексические средства
Дополнение и уточнение	также и, причем, при этом, вместе с тем
	кроме (сверх, более) того
	гласным образом, особенно
Обобщение, вывод	таким образом, итак, следовательно
	в результате, в итоге, в конечном счете
	отсюда (из этого) следует (вытекает)
	это позволит сделать вывод (сводится к следующему, свидетельствует)
	наконец, в заключение
Иллюстрация сказанного	например, так, в качестве примера
	примером может служить
	такой пример (пример) в случае в (для) случае
	о чем можно судить, что очевидно
Введение новой информации	рассмотрим следующие случаи
	остановимся подробно на...
	приведем несколько примеров
	основные преимущества этого метода...
	некоторые дополнительные замечания...
	несколько слов о перспективах исследования

4.3 Правила оформления выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна быть выполнена любым печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4.

Основной текст работы должен быть набран в редакторе Microsoft Word русифицированным шрифтом Times New Roman размером 14 пт с полуторным межстрочным интервалом.

Красная строка абзаца набирается с отступом 0,7 см.

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее поле – 26 мм (расстояние от края листа до номера страницы – 20 мм), левое поле – 25 мм, правое поле – 10 мм.

В тексте не допускаются висячие, то есть – неполные строки в начале страницы.

При выполнении выпускной квалификационной работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему документу. В работе должны быть четкие, нерасплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки выпускной работы, допускается исправлять подчисткой или закрасиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью — рукописным способом.

Повреждения листов текстовых документов, помарки и следы неполностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

Разделы ВКР.

В ВКР следует использовать заголовки двух уровней. Заголовки первого уровня наиболее значимые, заголовки второго уровня — наименее. К заголовкам первого уровня относятся названия разделов, введение, заключение, а также другие элементы структуры ВКР, за исключением титульного листа. К заголовкам второго уровня относятся подразделы. Заголовки третьего и более уровня рекомендуется не использовать.

Основную часть работы следует делить на разделы и подразделы. Разделы и подразделы следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. В ВКР допускается использование только разделов и подразделов.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию 1, 2, 3 и т.д. в пределах всей работы, за исключением приложений. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела включает номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенные между собой точкой, например, 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.

Разделы, подразделы должны иметь заголовки, которые точно и кратко отражают их содержание. Заголовки разделов печатают прописными буквами, а заголовки подразделов – строчными. После номера раздела, подраздела в их названии точка не ставятся.

Каждый раздел ВКР начинают с новой страницы. Разделы должны иметь нумерацию в пределах каждой законченной части. Слово «Глава» не пишется. Не допускается деление длинных заголовков на разные страницы, отделение заголовка от основного текста.

Разделам «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» и «БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК» номера не присваиваются.

Нумерация страниц выпускной квалификационной работы.

Нумерация страниц работы должна быть сквозной. Первой страницей считается титульный лист. На титульном листе номер страницы не ставится, но он входит в общее число страниц работы. Задание, аннотацию и оглавление включают в общую нумерацию страниц работы, но номера страниц на этих листах также не проставляют.

Нумерация страниц располагается с размещением номера в нижнем колонтитуле (внизу страницы), параметры которого указаны выше, с выравниванием номера посередине.

Библиографические ссылки.

Библиографическая ссылка является частью справочного аппарата документа и служит источником библиографической информации о документах – объектах ссылки. Библиографическая ссылка содержит библиографические сведения о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другом документе (его составной части или группе документов). По месту расположения в документе различают библиографические ссылки следующего типа:

– внутритекстовые, помещенные в тексте документа;

- подстрочные, вынесенные из текста вниз полосы документа (в сноску);
- затекстовые, вынесенные за текст документа или его части (в выноску).

В ВКР рекомендуется использовать подстрочные ссылки на библиографические источники. Подстрочная библиографическая ссылка оформляется как примечание, вынесенное из текста документа вниз полосы. Подстрочная библиографическая ссылка может содержать следующие элементы:

- заголовок;
- основное заглавие документа;
- общее обозначение материала;
- сведения, относящиеся к заглавию;
- сведения об ответственности;
- сведения об издании;
- выходные данные;
- сведения об объеме документа (если ссылка на весь документ);
- сведения о местоположении объекта ссылки в документе (если ссылка на часть документа);
- сведения о серии;
- обозначение и порядковый номер тома или выпуска (для ссылок на публикации в многочастных или сериальных документах);
- сведения о документе, в котором опубликован объект ссылки;
- примечания;
- международный стандартный номер.

В подстрочной библиографической ссылке повторяют имеющиеся в тексте документа библиографические сведения об объекте ссылки.

Сноски в тексте ВКР нумеруются сквозным способом, каждая ссылка имеет свой порядковый номер, начиная с единицы.

Повторную ссылку на один и тот же документ (группу документов) или его часть, приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые для идентификации и поиска этого документа библиографические сведения указаны в первичной ссылке на него. Выбранный прием сокращения библиографических сведений используется единообразно для данного документа.

Все источники, используемые в библиографических ссылках должны быть указаны в библиографическом списке. Заимствования, сделанные в выпускной квалификационной работе без указания библиографической ссылки на первоисточник, являются плагиатом. ВКР, в тексте которой был обнаружен плагиат, может быть снята с публичной защиты.

Иллюстрации, таблицы и формулы.

Все иллюстрации в работе (эскизы, схемы, графики, фотографии) называются рисунками и их нумеруют в пределах раздела. Название рисунка состоит из его номера и наименования.

Наименование может включать расшифровку обозначений, использованных в рисунке. Все рисунки нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах одного раздела.

Номер рисунка состоит из порядкового номера раздела и порядкового номера рисунка в разделе, разделенные точкой. При небольшом числе рисунков допускается сквозная нумерация рисунков в пределах всей работы.

Эскизы, схемы, графики, таблицы располагаются вслед за первым упоминанием о них в тексте. Обозначения и нумерация их элементов должны соответствовать тексту работы.

Например, номер рисунка в разделе 1 будет: Рисунок 1.1, Рисунок 1.2. Пример оформления рисунка:

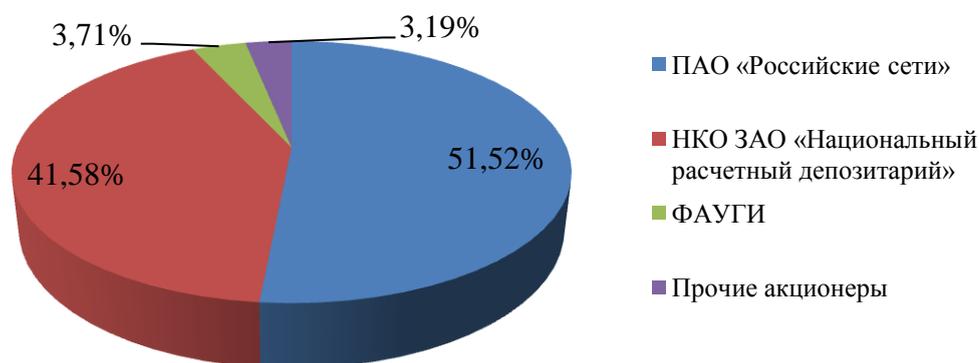


Рисунок 2.1 – Структура уставного капитала ПАО «XXX»

На все рисунки в тексте работы должны быть ссылки. Первая ссылка имеет вид, например «рисунок 1.1»; а все последующие ссылки на этот рисунок должны иметь вид – «см. рисунок 1.1».

Рисунки, помещенные в приложении, обозначают путем добавления к обозначению приложения порядкового номера рисунка. Например, первый рисунок приложения Б обозначается – рисунок Б.1.

Цифровой материал выпускной квалификационной работы оформляется в виде таблиц. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, но не далее следующей страницы. Таблицы нумеруют арабскими цифрами. Слово «Таблица» и ее номер помещают слева над таблицей, например «Таблица 1.1». Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела.

На все таблицы в тексте работы должны быть ссылки. Первая ссылка имеет вид, например «таблица 1.1»; а все последующие ссылки на этот рисунок должны иметь вид – «см. таблицу 1.1».

Таблица должна иметь заголовок, который следует выполнять строчными буквами (кроме первой прописной) и помещать над таблицей после слова «Таблица» и ее номера. Заголовок должен быть кратким и полностью отражать содержание таблицы. Например:

Таблица 2.5 – Изменение основных показателей ликвидности предприятия
ПАО «XXX»

Показатель	Период			Рекомендуемое значение
	2013 г.	2014 г.	2015 г.	
Коэффициент текущей ликвидности (покрытия)	0,87	0,78	2,50	$\geq 2,0$
Коэффициент критической (срочной) ликвидности	0,76	0,74	2,35	0,3 – 0,7
Коэффициент абсолютной ликвидности	0,16	0,18	0,64	0,15 – 0,5

Если строки или графа таблицы выходят за формат страницы, таблицу делят на части, которые в зависимости от особенностей таблицы, переносят на другие листы. Слово «Таблица», ее номер и заголовок указывают один раз слева над первой частью таблицы. Над другими частями пишут слова, например, «Продолжение таблицы 2.1» с указанием ее номера, а на последней странице – «Окончание таблицы 2.1».

Числовые значения величин в одной графе должны иметь, как правило, одинаковое количество десятичных знаков.

В таблице допускается применять шрифт размером 13 пт или 12 пт.

Формулы и уравнения в тексте работы рекомендуется набирать с помощью встроенного в Word редактора формул. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы в работе, следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Например:

$$Ed = \frac{\Delta Q}{\Delta P}, \quad (3)$$

где Ed – эластичность спроса по цене;

ΔQ – изменение величины спроса;

ΔP – изменение цены.

Библиографический список.

Библиографический список должен содержать сведения об информационных источниках (литературных, научных, периодических нормативных, в т.ч. электронных и др.), использованных при подготовке выпускной квалификационной работы.

Библиографический список составляется либо в алфавитном порядке, либо в структурированном порядке, предусматривающим группировку

библиографических источников на группы, например: «Законодательно-нормативные документы», «Книги и статьи», «Internet-источники».

Рекомендуется использовать в ВКР алфавитный способ. При данном способе группировки все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов — однофамильцев располагают в алфавите их инициалов.

При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке.

На все источники, приведенные в библиографическом списке, в тексте должны быть сделаны ссылки. Ссылки делаются в виде сносок, расположенных постранично.

Приложения

Материал, дополняющий основной текст ВКР, допускается помещать в приложения. В качестве приложения могут быть представлены: графический материал, таблицы, формулы, карты, рисунки, тексты компьютерных программ и другой иллюстративный материал.

Приложения располагают и оформляют как продолжение работы на её последующих страницах или в виде отдельного тома. Если приложений в ВКР более одного, то приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, без использования букв «Ё, Ѕ, Й, Щ, Ч, Ъ, Ы, Ь». После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте ВКР.

Приложения должны быть перечислены в оглавлении ВКР с указанием их номеров, заголовков и страниц.

При защите выпускной квалификационной работы магистрант может представлять плакаты, альбом иллюстраций, макеты и другой вид иллюстративного материала к докладу. Пример титульного листа альбома иллюстраций к докладу приведен в приложении Д.

Доклад и презентация

Доклад по результатам ВКР является публичным выступлением перед членам ГЭК и присутствующими на открытой защите.

По структуре доклад можно разделить на три части. Каждая часть представляет собой самостоятельный смысловой блок, хотя в целом они логически взаимосвязаны и отражают содержание проведенного исследования.

В начале доклада необходимо представить работу и научного руководителя: «Уважаемый председатель! Уважаемые члены государственной экзаменационной комиссии! Позвольте представить вашему вниманию результаты ВКР на тему: «...». Научный руководитель - ... ».

Первая часть доклада опирается на введение и первую главу ВКР. В этой части характеризуется актуальность выбранной темы и, на основе проведенного анализа предметной области, формулируется цель и задачи исследования.

Вторая, самая большая по объему часть доклада, в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, раскрывает и доказывает существенность каждого научного положения выпускной квалификационной работы, выносимого на защиту. Переход от первой части доклада ко второй может быть выражен фразой: «Разрешите остановиться на выдвигаемых положениях более подробно».

Заканчивается доклад заключительной частью, которая может начинаться следующим образом: «Суммируя вышесказанное, следует отметить, что...». Таким образом, соискатель, не повторяя частные обобщения, сделанные ранее во время доклада, останавливает свое внимание на принципиальных отличиях полученных им научных результатов от тех, которые уже известны науке.

Кроме этого, в заключительной части доклада следует отметить практическую значимость результатов исследования: «Практическая значимость исследования заключается в...», а также апробацию работы: «Основные результаты исследования одобрены... используются... рекомендованы...».

Доклад может заканчиваться словами: «Доклад окончен. Спасибо за внимание».

В общей сложности доклад должен составлять не более 10 минут. На бумажном носителе доклад, рассчитанный на 10 мин. занимает до 5 страниц текста, шрифт Times New Roman 14, полуторный интервал.

Презентация выпускной квалификационной работы предназначена для сопровождения иллюстративным материалом доклада магистранта перед членами ГЭК. Презентация должна обладать неразрывной смысловой связью с докладом.

4.4 Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Анализ закупочных цен (методы и результаты мониторинга) на примере регионов (муниципальных образований).
2. Анализ и аудит кадрового состава органов государственной и муниципальной власти.
3. Аудит и экспертиза государственных (муниципальных) строительных программ.
4. Аудит соответствия закупок требованиям российского законодательства.
5. Аудит эффективности использования государственных средств.
6. Государственное регулирование бюджетной системы РФ.
7. Государственное регулирование малого бизнеса.
8. Государственное регулирование на примере...
9. Государственное регулирование сферы.
10. Государственный аудит в системе стратегического управления развитием территории.
11. Государственный аудит в системе финансового контроля России.

12. Государственный аудит нарушений трудового законодательства (на предприятиях региона (муниципального образования)).
13. Государственный аудит развития территории (субъектов РФ).
14. Государственный контроль в социальной сфере.
15. Государственный финансовый контроль и аудит: теория и практика мирового развития и опыт России.
16. Государственный финансовый контроль за доходами федерального бюджета, его совершенствование.
17. Государственный финансовый контроль: сущность и формы.
18. Индикаторы эффективности выбора способа размещения заказа.
19. Информационные ресурсы органов государственной и муниципальной власти.
20. Исследование рисков заключения государственного контракта.
21. Контрольно-счётная палата как инструмент государственного контроля на уровне субъекта РФ.
22. Международная налоговая конкуренция в системе экономической безопасности.
23. Методика аудита эффективности государственных и муниципальных закупок.
24. Методические и организационные основы оценки деятельности структурных подразделений и организации в целом с помощью показателей внутренней и внешней отчетности.
25. Методология проведения государственного (муниципального) аудита.
26. Методы оценки эффективности государственных и корпоративных закупок.
27. Моделирование налоговых доходов бюджета.
28. Мониторинг налоговых рисков государства (или Мониторинг налоговых рисков государства как элемент финансового контроля).
29. Мониторинг эффективности государственных закупок (индикаторы, методы исчисления, результаты) на примере регионов (муниципальных образований).
30. Налоговый контроль в контексте интеграционных и международных процессов.
31. Нормативно-правовое обеспечение процесса формирования и управления информационными ресурсами государственного аудита.
32. Организационные подходы к совершенствованию аппарата экспресс-анализа для прогнозных расчетов, гарантирующих сбалансированность избранного варианта текущего развития организации.
33. Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации (ОНДП) как основа для стратегических целей, определяющих приоритетные социально-экономические задачи на среднесрочную перспективу.
34. Основные принципы государственного контроля.
35. Основные типы рисков, связанных с государственными закупками, на этапе анализа заявок на закупку в процессе формирования заказа.
36. Особенности формирования федерального бюджета.
37. Перспективы развития аудита и контроля при государственно-частном партнёрстве на предприятиях различных отраслей.
38. Подходы к оценке рисков государственных закупок.

39. Подходы к оценке эффективности государственных закупок: количественные и качественные показатели эффективности.
40. Приоритеты совершенствования государственного финансового контроля.
41. Проблемы формирования бюджетов субъектов Российской Федерации.
42. Проблемы формирования местных бюджетов.
43. Противодействие уклонению от уплаты налогов: проблемы и перспективы
44. Процессы обеспечения и управления государственными закупками.
45. Разработка системы внутреннего контроля бюджетной организации.
46. Роль государственного аудита в обеспечении экономической безопасности территории.
47. Российские федеральные правила (стандарты) аудита, их роль и значение в развитии аудита.
48. Система аудита эффективности в государственном управлении.
49. Система показателей стратегического и бюджетного планирования как инструмент достижения целей государственной политики.
50. Совершенствование механизмов финансового контроля на основе программно-целевого подхода.
51. Совершенствование системы государственного и муниципального аудита в РФ.
52. Теоретическое обоснование налоговых расходов бюджета
53. Теория и методология аудиторской деятельности в России.
54. Управление налоговыми рисками государства.
55. Управление средствами Резервного фонда и Фонда национального благосостояния, повышение его эффективности.
56. Учёт и контроль за исполнением сметы доходов и расходов бюджетной организации.
57. Финансовый контроль в бюджетной сфере.
58. Формирование системы аудита в бюджетном учреждении.
59. Характеристика рисков при исполнении контракта: администрирование контракта.
60. Эффективное управление в контексте взаимовлияния стратегических решений и общественных групп населения.

4.5 Порядок подготовки и процедура защиты выпускной квалификационной работы

Прежде всего, выполнение выпускной квалификационной работы производится в строгом соответствии с заданием, графиком выполнения работы, составленными и утвержденными в установленном кафедрой порядке. При систематическом нарушении и несоблюдении графика выполнения работы к магистранту могут быть применены меры дисциплинарного характера, вплоть до отчисления по представлению выпускающей кафедры.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются магистранты, успешно сдавшие итоговые государственные экзамены, а также магистранты, не прошедшие первое аттестационное испытание по уважительной причине

(временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы, погодные условия или другие случаи, признанные уважительными). Магистрант, не прошедший процедуру защиты ВКР по уважительной причине, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. При этом магистрант должен представить документ, подтверждающий уважительность причины своего отсутствия на защите ВКР, в течение 3 рабочих дней с момента получения указанного документа в учебный отдел ЮУрГУ (НИУ).

Магистрант, не прошедший процедуру защиты ВКР по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляется из ЮУрГУ (НИУ) с выдачей справки об обучении как не выполнивший своих обязанностей по добросовестному освоению ОП ВО и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее процедуру защиты ВКР, может повторно пройти её не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не была пройдена. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации, в том числе – защиты ВКР, заинтересованное лицо по его заявлению восстанавливается в ЮУрГУ (НИУ) на установленный период времени по соответствующей ОП ВО. При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию магистранта ему может быть установлена новая, отличная от первоначально разрабатывавшейся тема выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа допускается к защите на основе следующих документов: текста ВКР, подписанной руководителем и выполненной в установленные сроки, прошедшего нормоконтроль и проверенного по системе антиплагиат ВУЗ (Приложение Е); отзыва руководителя выпускной квалификационной работы (Приложение Ж); альбома иллюстраций и презентации; внешней рецензии (Приложение И).

Выпускная квалификационная работа не допускается к защите и возвращается магистранту, если ее содержание не раскрывает тему исследования или в случае, если магистрант не проявил достаточной самостоятельности при написании работы.

В ходе подготовки к защите выпускной квалификационной работы магистрантом составляется текст доклада, который должен содержать: полное наименование темы; обоснование ее актуальности; краткое содержание работы с акцентом на собственных исследованиях, полученные результаты и выводы; предложения и рекомендации по совершенствованию исследуемой проблемы, а также демонстрационный материал.

Магистрант предоставляет 1 (один) экземпляр сброшюрованной выпускной квалификационной работы за 14 дней до дня защиты выпускной квалификационной работы. Не позднее, чем за пять календарных дней до даты защиты магистрант должен быть ознакомлен с рецензией на ВКР. Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия передаются в Государственную

экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до даты защиты выпускной квалификационной работы.

С целью осуществления контроля качества выпускной квалификационной работы и подготовки магистрантов к официальной защите на выпускающей кафедре может быть проведена предварительная защита.

Тексты всех выпускных квалификационных работ размещаются в электронно-библиотечной системе и проверяются на объем заимствований. Доступ заинтересованных лиц к текстам выпускных квалификационных работ обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

При формировании расписания государственной итоговой аттестации устанавливается перерыв между государственным экзаменом и защитой ВКР продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее половины её членов. Персональный состав ГЭК утверждается приказом ректора университета. В начале процедуры защиты выпускной квалификационной работы секретарь ГЭК представляет студента и объявляет тему работы, передает председателю ГЭК текст ВКР и все необходимые документы, после чего магистрант получает слово для доклада.

Обязательные элементы процедуры защиты:

– доклад автора выпускной квалификационной работы;

– оглашение отзыва научного руководителя;

– оглашение рецензии;

– вопросы членов государственной экзаменационной комиссии и ответы на них.

Для доклада по содержанию выпускной квалификационной работы магистранту отводится не более 10 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие теоретическую и практическую значимость выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.). В ходе защиты ВКР должны использоваться технические средства для презентации материалов выпускной квалификационной работы. Вопросы членов ГЭК и ответы магистранта записываются секретарем ГЭК в протокол. Далее секретарь зачитывает отзыв руководителя ВКР и рецензию на ВКР. После оглашения официальных отзывов и рецензий магистранту предоставляется время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве и рецензиях. Вопросы членов государственной экзаменационной комиссии автору выпускной квалификационной работы должны находиться в рамках рассматриваемой темы

и предмета исследования. Общая продолжительность защиты выпускной квалификационной работы магистранта не превышает 0,5 часа.

По результатам государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия принимает решение, оформляемое протоколом, о присвоении магистранту установленной ФГОС ВО степени магистра.

Магистрант имеет право подать апелляцию на процедуру проведения защиты выпускной квалификационной работы и, если будет признано, что процедура была нарушена, ему будет предоставлено право повторной защиты.

Апелляция подается лично магистрантом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов защиты магистерской ВКР. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите ВКР (если апелляция мотивирована нарушением процедуры защиты), выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии).

Апелляция рассматривается в день подачи заявления или на следующий рабочий день на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель или заместитель председателя ГЭК и магистрант, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течении трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Апелляция на повторное проведение защиты ВКР не принимается.

4.6 Критерии оценивания выпускной квалификационной работы

Во время защиты выпускной квалификационной работы выпускник должен показать усвоение предусмотренных процедурой защиты компетенций и владение ими.

В целом уровень профессиональной подготовленности магистранта в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы оценивается по таким показателям как:

- 1) научный теоретический уровень и актуальность тематики выпускной квалификационной работы;
- 2) личный вклад магистранта в разработку темы выпускной квалификационной работы;
- 3) качество оформления выпускной квалификационной работы;
- 4) сформированность у магистранта предусмотренных умений и навыков;
- 5) коммуникационные навыки магистранта и навыки проведения презентации, демонстрируемые при защите выпускной квалификационной работы.

Критериями оценивания в ходе защиты выпускной квалификационной работы выступают:

- четкость обоснования актуальности темы выпускной квалификационной работы;
- соответствие выпускного исследования полученному заданию и требованиям к выпускной квалификационной работе;
- освещение вопросов, имеющих основополагающее значение и тесную связь с направлением и программой подготовки магистранта;
- соответствие выводов научным достижениям и накопленному опыту практической деятельности, их оригинальный характер;
- самостоятельность выполненного исследования с использованием полученных теоретических знаний и практических навыков;
- обоснованность конкретных выводов, предложений и рекомендаций по их реализации;
- способность применять навыки анализа экономических ситуаций, их оценки и поиска путей разрешения;
- грамотное изложение материала, соблюдение норм речи, четкость и логичность построения ответов;
- способность представлять наглядную графическую интерпретацию процессов в области государственного и муниципального контроля и аудита.

Уровень подготовленности магистранта к профессиональной деятельности определяется следующими оценками: «отлично» (продвинутый уровень сформированности компетенций); «хорошо» (базовый уровень сформированности компетенций); «удовлетворительно» (пороговый уровень сформированности компетенций); «неудовлетворительно» (уровень компетенций не сформирован)

Оценка **«отлично»** выставляется магистранту, который показывает высокий уровень компетентности, знание предмета выпускной квалификационной работы; собрал, обобщил и проанализировал достаточный объем учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения; раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Магистрант демонстрирует высокий уровень теоретических знаний, профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументировано формулирует выводы и практические рекомендации. При защите работы продемонстрировал высокий уровень освоения общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Работа хорошо оформлена и своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению. В рамках предмета исследования магистрант свободно владеет методологической, методической, нормативной и практической базой исследования, соответствующим категориальным аппаратом. На вопросы членов ГЭК отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.

Оценка **«хорошо»** выставляется магистранту, который показывает достаточный уровень компетентности, знание предмета выпускной квалификационной работы. Уверенно и профессионально, грамотным языком,

ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Владеет теоретической, методологической, методической, нормативной и практической базой в рамках предмета исследования, но при ответе допускает несущественные погрешности. При защите работы продемонстрировал достаточный уровень освоения общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Работа хорошо оформлена и своевременно представлена на кафедру, имеются отдельные недостатки к требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению. Магистрант показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует категориальным аппаратом, методами исследования, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Защита построена логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный иллюстрационный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы, задаваемые членами ГЭК, не вызывают у магистранта существенных затруднений.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется магистранту, который показывает достаточные знания предмета исследования, но при ответе отсутствует должная связь между проведенным в работе анализом, аргументацией и выводами. При защите работы продемонстрировал удовлетворительный уровень освоения общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, отсутствие глубоких теоретических знаний и устойчивых практических навыков. Работа своевременно представлена на кафедру, однако не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям. На поставленные членами ГЭК вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Магистрант владеет практическими навыками, использует иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе предмета исследования. В докладе не всегда присутствует логика, аргументы приводятся недостаточно веские. На задаваемые комиссией вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокое овладение соответствующими компетенциями.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется магистранту, который показывает слабые знания предмета исследования выпускной квалификационной работы, учебной литературы, законодательства и практики его применения в области государственного аудита, низкий уровень профессиональной компетентности, неуверенное изложение вопроса исследования. Магистрант демонстрирует слабый уровень профессиональных умений, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные членами ГЭК вопросы или затрудняется с ответом.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Образец титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)»
Высшая школа экономики и управления
Кафедра «Экономическая безопасность»

ВКР ПРОВЕРЕНА

Рецензент, _____

_____/_____/

« ____ » _____ 20__ г.

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ

Зав.кафедрой, _____

_____/ И.О. Фамилия /

« ____ » _____ 20__ г.

(наименование темы выпускной квалификационной работы)

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

ЮУрГУ – 38.04.09. 20XX. XXX. ВКР

(код направления/специальности, год, номер студенческого)

Консультант, должность

_____/_____/

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель ВКР, _____

_____/ И.О. Фамилия /

« ____ » _____ 20__ г.

Консультант, должность

_____/_____/

« ____ » _____ 20__ г.

Автор

студент группы ЭУ – XXX

_____/_____/

« ____ » _____ 20__ г.

Консультант, должность

_____/_____/

« ____ » _____ 20__ г.

Нормоконтролер, _____

_____/ И.О. Фамилия /

« ____ » _____ 20__ г.

Челябинск 20__

Образец задания к ВКР

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)»
Высшая школа экономики и управления
Кафедра «Экономическая безопасность»

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой, _____

_____/И.О. Фамилия/

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ
на выпускную квалификационную работу студента

Группа ЭУ-XXX _____

1 Тема выпускной квалификационной работы

Утверждена приказом ректора от _____ 20 ____ № _____

2 Срок сдачи студентом законченной ВКР _____

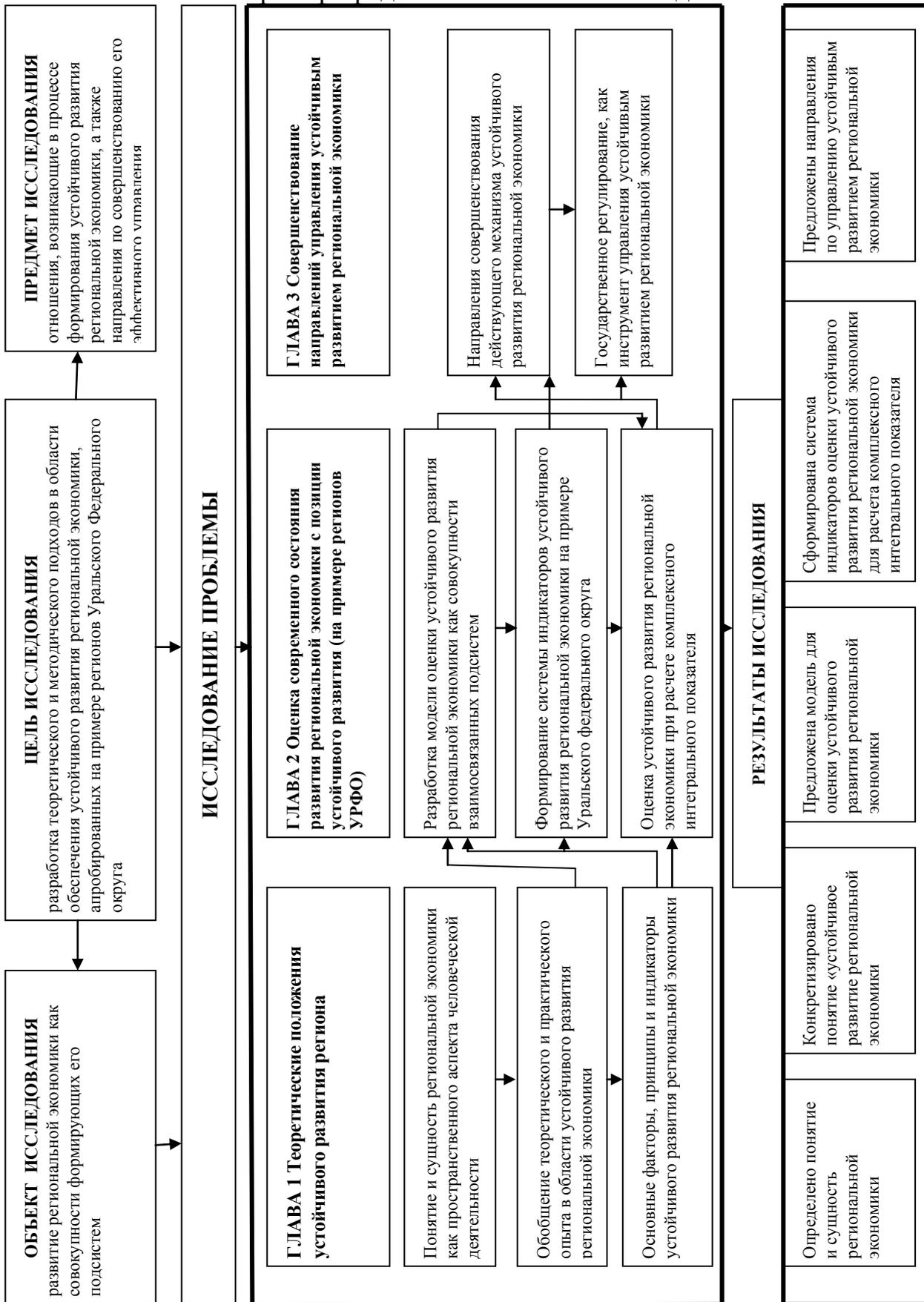
3 Исходные данные к работе

Пример оформления оглавления к ВКР

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1 ХАРАКТЕРИСТИКА ГОСУДАРСТВЕННОГО АУДИТА.....	7
1.1 Сущность государственного аудита.....	7
1.2 Обзор зарубежной практики.....	16
1.3 Международный опыт в методологических подходах к организации государственного аудита.....	25
2 МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОГО АУДИТА В ДЕЙСТВУЮЩЕЙ СТРУКТУРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ.....	32
2.1 Нормативное правовое регулирование государственного аудита... ..	32
2.2 Структура органов внешнего государственного финансового контроля.....	48
3 РАЗВИТИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО АУДИТА В РОССИИ.....	63
3.1 Новые реализуемые формы государственного аудита.....	63
3.2 Механизмы развития государственного аудита.....	76
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	87
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.....	91
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	94
ПРИЛОЖЕНИЕ А. Альбом иллюстраций	94
ПРИЛОЖЕНИЕ Б. Название.....	106
ПРИЛОЖЕНИЕ В. Название.....	108
ПРИЛОЖЕНИЕ Г. Название	112

Пример представления логики исследования



Приложение Д

Образец бланка листа альбома иллюстраций к ВКР

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)»**

Высшая школа экономики и управления

Кафедра «Экономическая безопасность»

(наименование темы выпускной квалификационной работы)

**АЛЬБОМ ИЛЛЮСТРАЦИЙ
К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ
ЮУрГУ – 38.05.01. 20__ XXX. ВКР**

Количество листов _____

Руководитель ВКР, _____
_____/ И.О. Фамилия /
_____ 20__ г.

Автор
студент группы ЭУ- _____
_____/ _____/
_____ 20__ г.

Челябинск 20__

Приложение Б

Образец бланка отчета о степени оригинальности текста ВКР

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)»

ОТЧЕТ

о степени оригинальности текста выпускной квалификационной работы,
полученного с использованием программы «Антиплагиат ВУЗ»

Институт Высшая школа экономики и управления

Кафедра «Экономическая безопасность»

Студент (ка) группы ЭУ – _____ / _____
И.О. Фамилия

Тема выпускной квалификационной работы _____

Руководитель ВКР _____
И.О. Фамилия, степень, должность

ОБРАЗЕЦ

ID	Имя документа	URL	Источник	Процент совпадений	Процент оригинальности
[54]	экономика и управлен...	http://works.doklad.ru/view/6MdjxOfikc/all.html	Интернет (Антиплагиат)	0,07%	0,52%
[55]	ОАО"МРСК Центра и Пр...	http://ar.raexpert.ru/members/2011/97.zip	Интернет (Антиплагиат)	0,18%	0,42%
[56]	Хазиахметов Ринат Ми...		Академия ВЭГУ	0%	0,42%
[57]	Особенности определе...	http://www.pandia.ru/451484/	Интернет (Антиплагиат)	0,17%	0,41%
[58]	Адиатуллина Анна Але...		Академия ВЭГУ	0,22%	0,31%
[59]	Муслимова Г...doc		Южно-Уральский государственный университет	0,03%	0,25%
[60]	Шалькина 580.doc		Южно-Уральский государственный университет	0,09%	0,2%
[61]	Зайцева Татьяна Нико...		Академия ВЭГУ	0,05%	0,19%
[62]	Никифорова А...docx		Южно-Уральский государственный университет	0,05%	0,18%
[63]	Источник 63	http://www.advis.ru/Primer/electro.zip	Интернет (Антиплагиат)	0,08%	0,12%
[64]	Смолянова Е.В. МН-5...		Южно-Уральский государственный университет	0%	0,08%
[65]	Турушва М.В. 692.do...		Южно-Уральский государственный университет	0%	0,06%
[66]	Гатауллина Пиляя Рау...		Академия ВЭГУ	0%	0,06%
[67]	Барденцева А.А. МН-...		Южно-Уральский государственный университет	0,03%	0,05%
[68]	Зверева.docx		Южно-Уральский государственный университет	0%	0,04%

Частично оригинальные блоки: 0%
Оригинальные блоки: 72,07%
Заминтование из "белых" источников: 0%
Итоговая оценка оригинальности: **72,07%**

Итоговая оценка оригинальности: _____%

«Выпускная квалификационная работа выполнена мной самостоятельно. Все использованные в работе материалы из опубликованной научной литературы и других Интернет-источников имеют ссылки на них»

И.О. Фамилия
« _____ » _____ 20 ____ г.

Образец бланка отзыва научного руководителя

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Квалификационная работа выполнена

Студентом (кой) _____

Высшая школа экономики и управления

Кафедра _____ Группа _____

Направление подготовки /специальность _____

(код)

(наименование)

Руководитель _____

(Ф.И.О., место работы, должность, ученое звание, ученая степень)

Работа проверена на заимствование¹. Оценка оригинальности работы ____ %.

Характеристика работы студента(ки) в период подготовки ВКР²: _____

¹К отзыву прилагается отчет о проверке на заимствования с оценкой оригинальности работы, который формируется в личном кабинете сотрудника в ИАС «Универис».

² Указываются степень самостоятельности, проявленная обучающимся при выполнении ВКР, умение организовать свой труд, соблюдение календарного графика и т.д.

Отмеченные достоинства³: _____

Отмеченные недостатки: _____

Заключение⁴: _____

Руководитель _____ 20__ г.
(подпись) (дата)

С отзывом руководителя ВКР ознакомлен.

Студент _____ / _____ / Дата « ____ » _____ 20__ г.
подпись И.О. Фамилия

³ Указываются наличие публикаций, выступлений на конференциях, оригинальность принятых решений и т.д.

⁴ Указываются степень освоения студентом образовательной программы согласно п. V образовательного стандарта, оценка работы и рекомендации о присвоении выпускнику соответствующей квалификации.

Образец бланка рецензии

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**РЕЦЕНЗИЯ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Квалификационная работа выполнена

Студентом (кой) _____

Высшая школа экономики и управления

Кафедра Экономическая безопасность Группа _____

Направление подготовки /специальность _____

Наименование темы _____ (код) _____ (наименование)

Рецензент _____

(Фамилия, И., О., место работы, должность, ученое звание, ученая степень)

ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Показатели ¹	Оценка				
	5	4	3	2	*
1 Актуальность тематики работы					
2 Степень полноты обзора состояния вопроса и корректность постановки задачи					
3 Уровень и корректность использования в работе методов исследований, математического моделирования, инженерных расчетов					
4 Степень комплексности работы					
5 Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения					
6 Применение современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий в работе					
7 Качество оформления пояснительной записки (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям стандартов)					
8 Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие тексту записки и стандартам					
9 Оригинальность и новизна полученных результатов, научных, конструкторских и технологических решений					

* трудно оценить.

¹ Перечень показателей может быть изменен в соответствии с требованиями к содержанию, объему и структуре ВКР (п. 3.2 утвержденной программы ГИА по ФГОС ВО (3.4 по ФГОС ВПО)).

Отмеченные достоинства: _____

Отмеченные недостатки: _____

Заключение²: _____

Рецензент _____ 20__ г.
(подпись) (дата)

С рецензией на ВКР ознакомлен.

Студент _____ / _____ / Дата « ____ » _____ 20__ г.
подпись И.О. Фамилия

² Указываются степень освоения студентом образовательной программы согласно п. V образовательного стандарта, оценка работы и рекомендации о присвоении выпускнику соответствующей квалификации.