**Объявление**

**Уральской электронной таможни о проведении с 1 июля 2025 г. конкурсов на включение в кадровый резерв Уральской электронной таможни** **для замещения должностей государственной гражданской службы ведущей и старшей групп**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 марта 2017 г. № 96 «Об утверждении положения о кадровом резерве федерального государственного органа» Уральская электронная таможня с 1 июля 2025 г. объявляет конкурсы на включение в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы ведущей и старшей групп.

**Конкурс на включение в кадровый резерв для замещения ведущей группы должностей государственной гражданской службы**

Квалификационные требования:

К уровню образования: высшее образование без предъявления квалификационных требований к специальности, направлению подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки).

К стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки: без предъявления требований к стажу.

Главный государственный таможенный инспектор должен обладать следующими базовыми знаниями:

1) государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства о противодействии коррупции;

3) знаниями в области информационно-коммуникационных технологий;

4) основ управления, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в Уральской электронной таможне и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

5) основ информационной безопасности и защиты информации, включая:

порядок работы со служебной информацией, служебной информацией ограниченного распространения, информацией с ограничительной пометкой «для служебного пользования» и сведениями, составляющими государственную тайну;

6) правила и ограничения подключения внешних устройств (флэш-накопители, внешние жесткие диски), в особенности оборудованных приемо-передающей аппаратурой (мобильные телефоны, планшеты, модемы) к служебным средствам вычислительной техники (компьютерам);

7) меры по обеспечению безопасности информации при использовании общесистемного и прикладного программного обеспечения, требования к надежности паролей;

8) порядок работы со служебной электронной почтой, а также использования личной электронной почты, служб «мгновенных сообщений» и социальных сетей, в том числе в части наличия дополнительных рисков и угроз, возникающих при использовании личных учетных записей на служебных средствах вычислительной техники (компьютерах);

9) основные признаки электронных сообщений, содержащих вредоносные вложения или ссылки на вредоносные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая «фишинговые» письма и спам-рассылки, умение корректно и своевременно реагировать на получение таких электронных сообщений;

10) требования по обеспечению безопасности информации при использовании удаленного доступа к информационным ресурсам государственного органа с помощью информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (включая «Интернет»), в том числе с использованием мобильных устройств.

Главный государственный таможенный инспектор должен обладать следующими базовыми умениями:

1) мыслить системно (стратегически);

2) планировать и рационально использовать служебное время, достигать результата;

3) коммуникативные умения;

4) управлять изменениями;

5) умение работать со служебными документами, деловой корреспонденцией;

6) умение систематизации информации;

7) умение работать в стрессовых условиях;

8) умение совершенствовать свой профессиональный уровень.

Для замещения должности главного государственного таможенного инспектора в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности квалификационные требования по специальности, направлению подготовки не устанавливаются.

Главный государственный таможенный инспектор должен обладать следующими профессиональными знаниями в сфере законодательства Российской Федерации:

1) Конституция Российской Федерации;

2) Договор о Евразийском экономическом союзе (Астана, 29 мая 2014 г.);

3) Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза
от 11 апреля 2017 г.);

4) Федеральный закон от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

5) Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

6) Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Главный государственный таможенный инспектор должен знать иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности.

Иные профессиональные знания главного государственного таможенного инспектора:

1) основные положения законодательства о персональных данных, включая:

понятие персональных данных, принципы и условия их обработки;

меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах;

2) основные положения законодательства об электронной подписи, включая:

понятия и виды электронных подписей;

условия признания электронных документов, подписанных электронной подписью, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью;

3) общие принципы функционирования системы электронного документооборота, включая перечень обязательных сведений о документах, используемых в целях учета и поиска документов в системах электронного документооборота;

4) порядок и правила таможенного регулирования в Российской Федерации;

5) правовые и организационные основы деятельности таможенных органов Российской Федерации;

6) принципы действия актов законодательства Российской Федерации о таможенном деле и иных правовых актов Российской Федерации в области таможенного дела;

7) порядок разработки, рассмотрения и согласования проектов нормативных правовых актов и других документов;

8) сведения о таможенных органах и их месте в системе государственных органов Российской Федерации;

9) принципы деятельности таможенных органов;

10) функции таможенных органов;

11) основные обязанности, права и ответственность таможенных органов и их должностных лиц;

12) понятие ЕАЭС: цели создания, принципы функционирования;

13) понятие государственной политики в области таможенного дела;

14) понятие объектов и субъектов таможенной политики;

15) методы реализации таможенной политики;

16) методы принятия решений в таможенных органах Российской Федерации;

17) долгосрочное, среднесрочное, краткосрочное планирование: различия и взаимосвязь;

18) понятие таможенного регулирования в Российской Федерации;

19) стратегическое планирование в Российской Федерации: принципы, задачи, участники и их полномочия;

20) основные требования и условия перемещения товаров под таможенные процедуры;

21) общие положения о таможенном контроле;

22) порядок заполнения таможенных деклараций и используемые для заполнения таможенных деклараций классификаторы;

23) формы таможенного контроля и порядок их проведения;

24) меры по минимизации рисков, порядок их применения;

25) информационные системы ФТС России;

26) информационные технологии, применяемые в деятельности таможенных органов;

27) методы анализа и управления базами данных;

28) общие вопросы в области обеспечения информационной безопасности;

29) особенности и принципы валютного контроля;

30) порядок применения системы управления рисками (далее - СУР) при осуществлении валютного контроля;

31) особенности производства по делам об административных правонарушениях, связанных с нарушениями в области таможенного дела Российской Федерации;

32) правовые основы организации обеспечения соблюдения запретов и ограничений в отношении ввозимых и (или) вывозимых товаров;

33) особенности таможенного контроля товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности;

34) формирование и применение СУР при обеспечении контроля товаров, в отношении которых при помещении под таможенные процедуры применяются запреты и ограничения;

35) использование информационных систем и информационного сопровождения;

36) особенности декларирования товаров, в том числе в электронной форме;

37) порядок осуществления внешнеэкономической деятельности в отношении товаров, информации, работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности (прав на них), которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, средств его доставки, иных видов вооружения и военной техники либо при подготовке и (или) совершении террористических актов;

38) понятие, содержание и формы внешнеэкономической деятельности;

39) виды внешнеторговых операций;

40) методы регулирования внешнеэкономической деятельности;

41) виды таможенных процедур;

42) общие положения об уплате таможенных платежей (плательщики, сроки);

43) уплаты, порядок и формы исчисления и уплаты, порядок возврата, взыскания, обеспечения таможенных платежей, льготы по уплате таможенных платежей;

44) таможенные сборы (виды, плательщики, сроки уплаты, порядок и формы исчисления и уплаты);

45) единый таможенный тариф ЕАЭС (понятие, цели, виды ставок);

46) информационные технологии, применяемые при уплате таможенных платежей, при проведении контроля и учета таможенных платежей;

47) информационные технологии, используемые в целях контроля поступления таможенных платежей в федеральный бюджет;

48) таможенные представители (понятие, права, обязанности);

49) введение компенсационных, антидемпинговых и специальных пошлин и контроль за их применением;

50) основы факторного анализа;

51) структура ТН ВЭД ЕАЭС;

52) основные правила интерпретации ТН ВЭД ЕАЭС;

53) порядок принятия решения по классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС;

54) порядок действий должностных лиц таможенных органов, осуществляющих классификацию товаров и таможенный контроль, при проверке правильности классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС;

55) правила определения происхождения товара;

56) порядок принятия решения о происхождении товара из конкретной страны;

57) случаи необходимости представления (непредставления) документов, подтверждающих страну происхождения товаров;

58) порядок совершения таможенных операций при декларировании и выпуске товаров;

59) действия должностных лиц при совершении таможенных операций, связанных с декларированием и выпуском товаров, в части контроля таможенной стоимости;

60) порядок определения и декларирования таможенной стоимости товаров в случаях, установленных международными договорами Российской Федерации, актами, составляющими право Евразийского экономического союза, законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании.

Главный государственный таможенный инспектор должен обладать следующими профессиональными умениями:

1) планирование, организация и контроль своей деятельности;

2) основные знания и умения по применению персонального компьютера:

умение оперативно осуществлять поиск необходимой информации, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

умение работать со справочными нормативно-правовыми базами, а также государственной системой правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (pravo.gov.ru);

умение пользоваться поисковыми системами в информационной сети «Интернет» и получать информацию из правовых баз данных, федерального портала проектов нормативных правовых актов [www.regulation.gov.ru](http://www.regulation.gov.ru);

умение работать с текстовыми документами, электронными таблицами и презентациями, включая их создание, редактирование и форматирование, сохранение и печать;

умение работать с общими сетевыми ресурсами (сетевыми дисками, папками);

умение работать с периферийными устройствами компьютера и оргтехникой;

умение создавать, отправлять и получать электронные сообщения с помощью служебной электронной почты или иных ведомственных систем обмена электронными сообщениями, включая работу с вложениями;

3) организация и проведение мониторинга таможенного декларирования товаров;

4) осуществление валютного контроля;

5) анализ и прогнозирование деятельности в установленной сфере, анализ информации и сведений, содержащихся в информационных базах данных;

6) проведение таможенного контроля товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности;

7) контроль за соблюдением запретов и ограничений участниками внешнеэкономической деятельности;

8) обеспечение контроля за безопасностью ввозимых товаров;

9) умение производить исчисление таможенных платежей, применять технологии учета и контроля за исчислением и уплатой таможенных платежей, работать с программными средствами по исчислению и учету таможенных платежей, применению обеспечения уплаты таможенных платежей, работать с электронными базами данных, подготавливать аналитические отчеты по вопросам применения таможенных платежей, владеть основами факторного анализа;

10) применение требований таможенного законодательства в части классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС, определения происхождения товаров и предоставления тарифных преференций;

11) сбор и систематизация информации, проведение анализа и оценки рисков, в том числе с использованием технологий и стандартов риск – менеджмента;

12) работа с базами данных и использование программных продуктов и информационно-аналитических систем при проведении анализа совершения таможенных операций;

13) подготовка предложений по минимизации выявленных рисков;

14) подготовка презентаций, использование графических объектов в электронных документах;

15) анализ, оценка и минимизация рисков занижения таможенной стоимости товаров, включая выбор форм таможенного контроля и мер, обеспечивающих проведения таможенного контроля, при совершении таможенных операций, связанных с декларированием и выпуском товаров в соответствии с заявленной таможенной процедурой.

 Главный государственный таможенный инспектор должен обладать следующими функциональными умениями:

1) подготовка рекомендаций, разъяснений;

2) подготовка аналитических, информационных и других материалов;

3) разработка, рассмотрение и согласование проектов правовых актов проектов правовых актов и других документов;

4) организация и проведение мониторинга применения законодательства;

5) прием, учет и обработка корреспонденции;

6) навыки коммуникации, эффективной и последовательной организации работы по взаимодействию с подразделениями Уральского таможенного управления (далее – Управление) и таможен Управления, организациями, гражданами в части, касающейся его компетенции;

7) проведение проверок документов и сведений в части контроля классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС, определения происхождения товаров и предоставления тарифных преференций;

8) проведение проверок документов и сведений в части контроля товаров, в отношении которых при помещении под таможенные процедуры применяются запреты и ограничения;

9) осуществление таможенных операций, связанных с декларированием и выпуском товаров в соответствии с заявленной таможенной процедурой.

Главный государственный таможенный инспектор должен обладать следующими функциональными знаниями:

1) порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС;

2) порядок заполнения таможенных деклараций и используемые для заполнения таможенных деклараций классификаторы;

3) порядок совершения таможенных операций при декларировании и выпуске товаров;

4)  порядок определения страны происхождения товара;

5) порядок применения системы управления рисками (далее-СУР) при осуществлении таможенного контроля;

6) порядок определения таможенной стоимости товаров;

7) порядок осуществления валютного контроля;

8) порядок соблюдения мер нетарифного регулирования, в том числе вводимых в одностороннем порядке в соответствии с Договором о ЕАЭС от 29 мая 2014 г., мер технического регулирования, санитарных, ветеринарно-санитарных и карантинных фитосанитарных мер, мер экспортного контроля, в том числе мер в отношении продукции военного назначения, установленных в соответствии с актами, составляющими право ЕАЭС, и законодательством Российской Федерации, в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС;

9) принципы, методы, технологии и механизмы осуществления таможенного контроля в части классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС, определения происхождения товаров и предоставления тарифных преференций;

10) система взаимодействия в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота;

11) технологии и средства обеспечения информационной безопасности;

12) порядок назначения таможенной экспертизы и отбора проб и образцов;

Должностные обязанности.

Основные обязанности главного государственного таможенного инспектора, а также ограничения, запреты, связанные с гражданской службой, и требования к служебному поведению установлены статьями 15-18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Главный государственный таможенный инспектор обязан:

1) знать нормативные акты по таможенному регулированию, инструкции взаимодействия на порученном участке деятельности и строго руководствоваться ими при исполнении своих должностных обязанностей;

2) обеспечивать выполнение программ, планов (плановых заданий) и показателей по направлению деятельности;

3) исполнять распоряжения и указания начальника;

4) осуществлять анализ сведений, заявленных в декларации на товары, (далее – ДТ) с целью проверки условий возможности её регистрации;

5) формировать в электронной форме запрос информации о нахождении товаров на складах временного хранения, в зонах таможенного контроля (далее – СВХ, ЗТК) в таможенный орган, в регионе деятельности которого расположен СВХ, ЗТК;

6) при приеме таможенной декларации в электронной форме направлять запрос по электронным каналам связи во внешний таможенный орган с использованием штатных программных средств;

7) соблюдать условия и сроки регистрации (отказа в регистрации), выпуска ДТ в электронном виде;

8) проверять соответствие сведений, заявленных в ДТ о наименовании товаров, их количественных данных (количество мест, вес и др.), со сведениями, содержащимися в документах, представленных в электронном виде в таможенный орган;

9) фиксировать факт подачи ДТ и документов;

10) контролировать соблюдение условий и сроков принятия решений о выпуске, отказе в выпуске по ДТ;

11) совершать таможенные операции, связанные с помещением товаров под таможенную процедуру, и проведение таможенного контроля, в том числе с использованием СУР;

12) осуществлять контроль правильности классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС, определения происхождения товаров, соблюдения условий предоставления тарифных преференций, в том числе с использованием СУР, в отношении товаров, декларируемых в регионе деятельности Уральского таможенного поста (центр электронного декларирования), и принимать соответствующие решения в области таможенного дела по результатам такого контроля;

13) подготавливать проекты решений о классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС, решения об изменении решений о классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС, а также решений (требований) о внесении изменений (дополнений) в сведения, заявленные в декларации на товары, о происхождении товаров, предоставлении тарифных преференций либо отказе в предоставлении тарифных преференций;

14) проводить в установленном порядке проверку достоверности сведений, подлинности и правильности заполнения и (или) оформления сертификатов о происхождении товаров (декларации о происхождении товаров в случаях, когда сертификат о происхождении товаров не представляется), в том числе с применением электронной системы верификации;

15) участвовать в организации проведения необходимых экспертиз и исследований в экспертно-криминалистических службах – региональных филиалах Центрального экспертно-криминалистического таможенного управления, Центральном экспертно-криминалистическом таможенном управлении и иных уполномоченных организациях в целях идентификации и (или) определения происхождения товаров;

16) осуществлять контроль за совершением таможенных операций в отношении компонентов товара, перемещаемого через таможенную границу ЕАЭС в несобранном или разобранном виде, в том числе в некомплектном или незавершенном виде, ввоз или вывоз которого предполагается различными товарными партиями в течение установленного периода времени, в соответствии со статьей 117 Таможенного кодекса ЕАЭС и декларируемого в регионе деятельности таможни;

17) направлять в пределах своей компетенции требования о внесении изменений (дополнений) в сведения, заявленные в ДТ, до выпуска товаров;

18) принимать в пределах своей компетенции решения о внесении изменений (дополнений) в сведения, заявленные в ДТ, после выпуска товаров;

19) обеспечивать защиту прав интеллектуальной собственности на таможенной территории ЕАЭС в соответствии с установленным порядком;

20) осуществлять взаимодействие с уполномоченными экономическими операторами при применении специальных упрощений согласно порядку, установленному актами, составляющими право ЕАЭС, и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании;

21) принимать участие в пределах своей компетенции в выработке предложений о порядке применения форм таможенного контроля и мер по минимизации рисков;

22) осуществлять контроль за соблюдением правильности заявления в ДТ сведений, необходимых для целей валютного контроля, при таможенном декларировании товаров в электронной форме, а также сверку сведений Единой автоматизированной информационной системы таможенных органов (далее – ЕАИС ТО);

23) обеспечивать в пределах своей компетенции соблюдение единообразного применения и исполнения актов, составляющих право ЕАЭС, законодательства Российской Федерации при осуществлении таможенных операций;

24) осуществлять контроль при перемещении (ввозе/вывозе) по таможенной территории ЕАЭС лицензируемых товаров;

25) осуществлять подтверждение фактического вывоза товаров с таможенной территории ЕАЭС;

26) принимать участие в пределах своей компетенции в реализации программ развития таможенного регулирования в Российской Федерации;

27) принимать участие в реализации системы мер, направленных на пресечение незаконного оборота через таможенную границу ЕАЭС наркотических средств, оружия, культурных ценностей, радиоактивных веществ, видов животных и растений, находящихся под угрозой исчезновения, их частей и дериватов, объектов интеллектуальной собственности, других товаров;

28) осуществлять выявление, предупреждение и пресечение административных правонарушений и преступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации, оказание содействия в соответствии с законодательством Российской Федерации в борьбе с терроризмом и в противодействии коррупции;

29) при выявлении признаков состава административного правонарушения в области таможенного дела принимать меры по возбуждению дел об административных правонарушениях путем составления протокола (определения) и его передачи в соответствующее структурное подразделение таможни в установленные сроки;

30) принимать участие в реализации системы мер по профилактике преступлений и административных правонарушений, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции таможенных органов;

31) осуществлять взаимодействие с другими правоохранительными и контролирующими органами Российской Федерации по вопросам выявления, предупреждения, пресечения и расследования административных правонарушений;

32) обеспечивать соблюдение законности в своей деятельности при принятии решений и совершении действий в области таможенного регулирования, а также при привлечении лиц к административной ответственности;

33) знать и строго соблюдать требования по обеспечению информационной безопасности в служебной деятельности при выполнении возложенных функций и задач;

34) использовать предоставляемую при исполнении служебных обязанностей информацию исключительно в таможенных целях и обеспечивать ее конфиденциальность;

35) не разглашать сведения, полученные из информационных ресурсов ЕАИС ТО в связи с исполнением должностных обязанностей;

36) принимать участие в осуществлении мероприятий, обеспечивающих собственную безопасность;

37) осуществлять обеспечение в установленном порядке соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС;

38) осуществлять в пределах своей компетенции соблюдение прав и законных интересов лиц в области таможенного регулирования и создание условий для ускорения товарооборота через таможенную границу ЕАЭС;

39) обеспечивать в пределах своей компетенции принятие мер по защите национальной безопасности государств - членов ЕАЭС, жизни и здоровья человека, животного и растительного мира, окружающей среды;

40) обеспечивать выявление при таможенном декларировании товаров признаков проведения сомнительных операций, направленных на незаконный вывод денежных средств из Российской Федерации, в том числе связанных с заявлением недостоверных сведений о товарах, ввозимых в Российскую Федерацию или вывозимых из Российской Федерации без уплаты таможенных пошлин;

41) осуществлять рассмотрение заявлений на переработку товаров на/вне таможенной территории, если в качестве заявления на переработку товаров используется ДТ;

42) выявлять риски, в том числе индикаторы которых содержатся в профилях рисков;

43) применять меры по минимизации рисков, содержащихся в профилях рисков;

44) применять меры по минимизации рисков, которые могут применяться уполномоченными должностными лицами самостоятельно без указания в профиле риска;

45) осуществлять учет результатов применения мер по минимизации рисков в соответствии с порядком, установленным правовыми актами ФТС России;

46) вырабатывать предложения о необходимости формирования проектов профилей рисков и доведение их до координирующего подразделения таможни, а при необходимости и до соответствующих структурных подразделений таможни;

47) подготавливать предложения по выявлению и управлению рисками с учетом особенностей региона деятельности таможни;

48) выявлять факты некорректной работы (ошибок) специальных программных средств, обеспечивающих выявление рисков, в том числе индикаторы которых содержатся в профилях рисков, и доводить информацию о таких фактах в соответствии с установленным порядком, определенным правовыми актами Управления и ФТС России;

49) осуществлять иные функции при реализации СУР, определенные правовыми актами таможни, Управления и ФТС России;

50) осуществлять наставническую деятельность над вновь принятыми государственными гражданскими служащими;

51) участвовать в подготовке предложений об издании, отмене, изменении нормативных правовых актов Минфина России, нормативных и иных правовых актов ФТС России, а также правовых актов Управления и таможни;

52) обеспечивать сохранность средств оформления результатов совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля, их учет, хранение и выдачу, а так же соблюдать правила учета, движения и безопасности использования средств таможенной идентификации;

53) осуществлять взимание таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, предварительных антидемпинговых, предварительных специальных и предварительных компенсационных пошлин, процентов, пеней (далее - таможенные и иные платежи, взимание которых возложено на таможенные органы), контроль правильности исчисления, своевременности уплаты и списания указанных платежей и правомерности применения ставок указанных платежей;

54) осуществлять контроль соблюдения порядка и условий предоставления льгот (освобождений) по уплате таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза, в том числе в рамках СУР;

55) осуществлять контроль соблюдения порядка и условий предоставления отсрочки, рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов;

56) осуществлять принятие обеспечения исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, предоставленного в виде денежного залога;

57) осуществлять принятие решения о необходимости предоставления обеспечения исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании;

58) осуществлять исчисление (начисление) таможенных и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы, в случаях, установленных актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и законодательством Российской Федерации;

59) осуществлять взыскание исчисленных и подлежащих уплате таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин за счет денежного залога, внесенного в качестве обеспечения исполнения обязанности по их уплате, в соответствии с законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании;

60) осуществлять контроль исполнения в полном объеме, прекращения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, если такая обязанность обеспечена в соответствии с актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и (или) законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании, и учет такого исполнения, прекращения;

61) определять размер обеспечения исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин в случаях, предусмотренных актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании;

62) осуществлять использование и защиту сведений, предоставленных таможенным органам исключительно для таможенных целей и составляющих коммерческую, банковскую, налоговую, служебную и иную охраняемую законом тайну и другую конфиденциальную информацию;

63) принимать решение по заявлению декларанта об отзыве ДТ;

64) осуществлять выполнение в пределах своей компетенции других функций, если такие функции предусмотрены законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минфина России и нормативными и иными правовыми актами ФТС России;

65) осуществлять участие в выполнении годового плана работы таможни;

66) своевременно направлять начальнику таможенного поста, заместителям начальника таможенного поста ДТ, при необходимости продления сроков выпуска товаров;

67) осуществлять при проведении таможенного контроля таможенной стоимости товаров проверку правильности определения и заявления таможенной стоимости, в том числе проверку правильности выбора и применения метода определения таможенной стоимости товаров, структуры и величины таможенной стоимости товаров, документального подтверждения сведений о таможенной стоимости товаров; при необходимости осуществлять формирование запроса о предоставлении дополнительных документов и (или) сведений в соответствии с порядком, установленным правом ЕАЭС и законодательством Российской Федерации о таможенном деле, нормативными правовыми актами ФТС России; направлять требования/принимать решения о внесении изменений (дополнений) в сведения о таможенной стоимости товаров, принимать решение о завершении проверки таможенных, иных документов и (или) сведений и о возможности возврата (зачета) обеспечения исполнения обязанности по уплате таможенных платежей в соответствии с полномочиями подразделения, предоставленными нормативными правовыми актами ФТС России;

68) осуществлять непосредственный (личный) контроль за полнотой, правильностью, своевременностью и достаточностью примененных главным государственным таможенным инспектором мер по минимизации рисков, принимать решение о согласовании выпуска товаров (отказе в выпуске товаров), при выявлении риска, индикаторы которого содержатся в профиле риска, предусматривающем необходимость применения меры по минимизации риска с кодом «623»;

69) своевременно и регулярно изучать новые нормативные правовые документы, поступившие во время его отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и т.п.);

70)  поддерживать высокий уровень трудовой дисциплины;

71) исполнять приказы и распоряжения начальника таможни, начальника структурного подразделения, отданные в порядке подчиненности и в пределах их должностных полномочий;

72) соблюдать порядок использования персональных средств идентификации и аутентификации;

73) выполнять установленные требования по обеспечению информационной безопасности при эксплуатации центральных баз данных Единой автоматизированной информационной системы таможенных органов;

74) поддерживать уровень квалификации, необходимый для исполнения должностных обязанностей;

75) осуществлять обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, соблюдать конфиденциальность поступающей информации;

76) соблюдать требования Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» при осуществлении обработки персональных данных и доступа к персональным данным;

77) соблюдать правила служебного распорядка гражданских служащих таможни и служебной дисциплины;

78) соблюдать Кодекс этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации;

79) уведомлять начальника таможни, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях непосредственного обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к злоупотреблению служебным положением, даче или получению взятки, злоупотреблению полномочиями, коммерческому подкупу либо иному незаконному использованию своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконного предоставления такой выгоды другими физическими лицами, а также склонения к совершению указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

80) уведомлять в установленном порядке обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками
и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано
с исполнением должностных обязанностей;

81) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, уведомлять представителя нанимателя (работодателя), иное уполномоченное лицо, в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только станет об этом известно;

82) представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством Российской Федерации;

83) представлять сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать в соответствии с законодательством Российской Федерации;

84) соблюдать запреты, ограничения, установленные законодательством Российской Федерации при прохождении федеральной государственной службы в таможенных органах Российской Федерации;

85) соблюдать требования охраны труда, гражданской обороны и пожарной безопасности, установленные законами и иными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда и пожарной безопасности;

86) проходить обучение по охране труда, гражданской обороне, пожарной безопасности и электробезопасности;

87) принимать участие совместно со структурными подразделениями таможни в тренировках по действиям должностных лиц и работников таможни при возникновении пожара, командно-штабных и тактико-специальных учениях по гражданской обороне;

88) принимать участие в мероприятиях таможни по охране труда, гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

Главный государственный таможенный инспектор за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности главного государственного таможенного инспектора оценивается по следующим показателям:

1) выполняемому объему работы и интенсивности труда, способности сохранять высокую работоспособность в сложных условиях, соблюдению служебной дисциплины;

2) своевременности и оперативности выполнения поручений;

3) качеству выполненной работы (подготовке документов в соответствии с установленными требованиями, полному и логичному изложению материала, юридически грамотному составлению документа, отсутствию стилистических грамматических ошибок);

4) профессиональной компетентности (знанию законодательных, нормативных правовых актов, широте профессионального кругозора, умению работать с документами);

5) способности четко организовать и планировать выполнение порученных заданий, умению рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;

6) творческому подходу к решению поставленных задач, активности и инициативе в освоении новых компьютерных и информационных технологий, способности быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям;

7) осознанию ответственности за последствия своих действий, принимаемых решений.

**Конкурс на включение в кадровый резерв для замещения старшей группы должностей государственной гражданской службы**

Квалификационные требования:

К уровню образования: высшее образование без предъявления квалификационных требований к специальности, направлению подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки).

К стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки: без предъявления требований к стажу.

Старший государственный таможенный инспектор должен обладать следующими базовыми знаниями:

1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства о противодействии коррупции;

3) знаниями в области информационно-коммуникационных технологий;

4) знаниями основ управления, делопроизводства, организации труда, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности, правил служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в Управлении и иных таможенных органах Российской Федерации, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационный безопасности;

5) знаниями основ информационной безопасности и защиты информации, включая:

порядок работы со служебной информацией, служебной информацией ограниченного распространения, информацией с ограничительной пометкой «для служебного пользования» и сведениями, составляющими государственную тайну;

меры по обеспечению безопасности информации при использовании общесистемного и прикладного программного обеспечения, требования к надежности паролей;

порядок работы со служебной электронной почтой, а также правила использования личной электронной почты, служб «мгновенных сообщений» и социальных сетей, в том числе в части наличия дополнительных рисков и угроз, возникающих при использовании личных учетных записей на служебных средствах вычислительной техники (компьютерах);

основные признаки электронных сообщений, содержащих вредоносные вложения или ссылки на вредоносные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая «фишинговые» письма и спам-рассылки, умение корректно и своевременно реагировать на получение таких электронных сообщений;

требования по обеспечению безопасности информации при использовании удаленного доступа к информационным ресурсам государственного органа с помощью информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (включая «Интернет»), в том числе с использованием мобильных устройств.

Старший государственный таможенный инспектор должен обладать следующими базовыми умениями:

1. мыслить системно (стратегически);
2. планировать и рационально использовать служебное время и достигать результата;
3. коммуникативные умения;
4. управлять изменениями;
5. работать со служебными документами, деловой корреспонденцией;
6. систематизации информации;
7. работать в стрессовых условиях;
8. совершенствовать свой профессиональный уровень.

Старший государственный таможенный инспектор должен обладать следующими профессиональными знаниями в сфере законодательства Российской Федерации:

1) Конституция Российской Федерации;

2) Договор о Евразийском экономическом союзе (Астана, 29 мая 2014 г.);

3) Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза от 11 апреля 2017 г.);

4) Федеральный закон от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

5) Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

6) Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Старший государственный таможенный инспектор должен знать иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минфина России, нормативные и иные правовые акты ФТС России и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности.

Иные профессиональные знания старшего государственного таможенного инспектора:

1) основные положения законодательства о персональных данных, включая:

понятие персональных данных, принципы и условия их обработки;

меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах;

2) основные положения законодательства об электронной подписи, включая:

понятия и виды электронных подписей;

условия признания электронных документов, подписанных электронной подписью, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью;

3) общие принципы функционирования системы электронного документооборота, включая:

 перечень обязательных сведений о документах, используемых в целях учета и поиска документов в системах электронного документооборота;

4) порядок и правила таможенного регулирования в Российской Федерации;

5) правовые и организационные основы деятельности таможенных органов Российской Федерации;

6) принципы действия актов законодательства Российской Федерации о таможенном деле и иных правовых актов Российской Федерации в области таможенного дела;

7) порядок разработки, рассмотрения и согласования проектов нормативных правовых актов и других документов;

8) таможенные органы и их место в системе государственных органов Российской Федерации;

9) принципы деятельности таможенных органов;

10) функции таможенных органов;

11) основные обязанности, права и ответственность таможенных органов и их должностных лиц;

12) понятие ЕАЭС: цели создания, принципы функционирования;

13) понятие государственной политики в области таможенного дела;

14) понятие объектов и субъектов таможенной политики;

15) методы реализации таможенной политики;

16) методы принятия решений в таможенных органах Российской Федерации;

17) долгосрочное, среднесрочное, краткосрочное планирование: различия и взаимосвязь;

18) понятие таможенного регулирования в Российской Федерации;

19) стратегическое планирование в Российской Федерации: принципы, задачи, участники и их полномочия;

20) основные требования и условия перемещения товаров под таможенные процедуры;

21) общие положения о таможенном контроле;

22) порядок заполнения таможенных деклараций и используемые для заполнения таможенных деклараций классификаторы;

23) формы таможенного контроля и порядок их проведения;

24) меры по минимизации рисков, порядок их применения;

25) информационные системы ФТС России;

26) информационные технологии, применяемые в деятельности таможенных органов;

27) методы анализа и управления базами данных;

28) общие вопросы в области обеспечения информационной безопасности;

29) особенности и принципы валютного контроля;

30) порядок применения СУР при осуществлении валютного контроля;

31) особенности производства по делам об административных правонарушениях, связанных с нарушениями в области таможенного дела Российской Федерации;

32) правовые основы организации обеспечения соблюдения запретов и ограничений в отношении ввозимых и (или) вывозимых товаров;

33) особенности таможенного контроля товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности;

34) формирование и применение СУР при обеспечении контроля товаров, в отношении которых при помещении под таможенные процедуры применяются запреты и ограничения;

35) использование информационных систем и информационного сопровождения;

36) особенности декларирования товаров, в том числе в электронной форме;

37) порядок осуществления внешнеэкономической деятельности в отношении товаров, информации, работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности (прав на них), которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, средств его доставки, иных видов вооружения и военной техники либо при подготовке и (или) совершении террористических актов;

38) понятие, содержание и формы внешнеэкономической деятельности;

39) виды внешнеторговых операций;

40) методы регулирования внешнеэкономической деятельности;

41) виды таможенных процедур;

42) общие положения об уплате таможенных платежей (плательщики, сроки);

43) уплаты, порядок и формы исчисления и уплаты, порядок возврата, взыскания, обеспечения таможенных платежей, льготы по уплате таможенных платежей);

44) таможенные сборы (виды, плательщики, сроки уплаты, порядок и формы исчисления и уплаты);

45) единый таможенный тариф ЕАЭС (понятие, цели, виды ставок);

46) информационные технологии, применяемые при уплате таможенных платежей, при проведении контроля и учета таможенных платежей;

47) информационные технологии, используемые в целях контроля поступления таможенных платежей в федеральный бюджет;

48) таможенные представители (понятие, права, обязанности);

49) введение компенсационных, антидемпинговых и специальных пошлин и контроль за их применением;

50) основы факторного анализа;

51) структура ТН ВЭД ЕАЭС;

52) основные правила интерпретации ТН ВЭД ЕАЭС;

53) порядок принятия решения по классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС;

54) порядок действий должностных лиц таможенных органов, осуществляющих классификацию товаров и таможенный контроль при проверке правильности классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС;

55) правила определения происхождения товара;

56) порядок принятия решения о происхождении товара из конкретной страны;

57) случаи необходимости представления (непредставления) документов, подтверждающих страну происхождения товаров;

58) порядок совершения таможенных операций при декларировании и выпуске товаров;

59) действия должностных лиц при совершении таможенных операций, связанных с декларированием и выпуском товаров, в части контроля таможенной стоимости;

60) порядок определения и декларирования таможенной стоимости товаров в случаях, установленных международными договорами Российской Федерации, актами, составляющими право Евразийского экономического союза, законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании.

Старший государственный таможенный инспектор должен обладать следующими профессиональными умениями:

1) планирование, организация и контроль своей деятельности;

2) основные знания и умения по применению персонального компьютера:

умение оперативно осуществлять поиск необходимой информации, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

умение работать со справочными нормативно-правовыми базами, а также государственной системой правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (pravo.gov.ru);

умение пользоваться поисковыми системами в информационной сети «Интернет» и получение информации из правовых баз данных, федерального портала проектов нормативных правовых актов [www.regulation.gov.ru](http://www.regulation.gov.ru);

умение работать с текстовыми документами, электронными таблицами и презентациями, включая их создание, редактирование и форматирование, сохранение и печать;

умение работать с общими сетевыми ресурсами (сетевыми дисками, папками);

умение работать с периферийными устройствами компьютера и оргтехникой;

умение создавать, отправлять и получать электронные сообщения с помощью служебной электронной почты или иных ведомственных систем обмена электронными сообщениями, включая работу с вложениями;

3) организация и проведение мониторинга таможенного декларирования товаров;

4) осуществление валютного контроля;

5) анализ и прогнозирование деятельности в установленной сфере, анализ информации и сведений, содержащихся в информационных базах данных;

6) проведение таможенного контроля товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности;

7) контроль за соблюдением запретов и ограничений участниками внешнеэкономической деятельности;

8) обеспечение контроля за безопасностью ввозимых товаров;

9) умение производить исчисление таможенных платежей, применять технологии учета и контроля за исчислением и уплатой таможенных платежей, работать с программными средствами по исчислению и учету таможенных платежей, применению обеспечения уплаты таможенных платежей, работать с электронными базами данных, подготавливать аналитические отчеты по вопросам применения таможенных платежей, владеть основами факторного анализа;

10) применение требований таможенного законодательства в части классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС, определения происхождения товаров и предоставление тарифных преференций;

11) сбор и систематизация информации, проведение анализа и оценки рисков, в том числе с использованием технологий и стандартов риск – менеджмента;

12) работа с базами данных и использование программных продуктов и информационно-аналитических систем при проведении анализа совершения таможенных операций;

13) подготовка предложений по минимизации выявленных рисков;

14) подготовка презентаций, использование графических объектов в электронных документах;

15) анализ, оценка и минимизация рисков занижения, таможенной стоимости товаров, включая выбор форм таможенного контроля и мер, обеспечивающих проведения таможенного контроля при совершении таможенных операций, связанных с декларированием и выпуском товаров в соответствии с заявленной таможенной процедурой.

Старший государственный таможенный инспектор должен обладать следующими функциональными знаниями:

1) порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС;

2) порядок заполнения таможенных деклараций и используемые для заполнения таможенных деклараций классификаторы;

3) порядок совершения таможенных операций при декларировании и выпуске товаров;

4) порядок действий должностных лиц таможенных органов, осуществляющих классификацию товаров и таможенный контроль при проверке правильности классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС;

5) порядок определения страны происхождения товара;

6) порядок применения СУР при осуществлении таможенного контроля;

7) порядок определения таможенной стоимости товаров;

8) порядок осуществления валютного контроля;

9) порядок соблюдения мер нетарифного регулирования, в том числе вводимых в одностороннем порядке в соответствии с Договором о ЕАЭС от 29 мая 2014 г., мер технического регулирования, санитарных, ветеринарно-санитарных и карантинных фитосанитарных мер, мер экспортного контроля, в том числе мер в отношении продукции военного назначения, установленных в соответствии с актами составляющими право ЕАЭС, и законодательством Российской Федерации, в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС;

10) понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки;

11) принципы, методы, технологии и механизмы осуществления таможенного контроля в части классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС, определения происхождения товаров и предоставления тарифных преференций;

12) система взаимодействия в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота;

13) технологии и средства обеспечения информационной безопасности;

14) порядок назначения таможенной экспертизы и отбора проб и образцов.

Старший государственный таможенный инспектор должен обладать следующими функциональными умениями:

1. подготовка аналитических, информационных и других материалов;
2. организация и проведение мониторинга применения законодательства;
3. прием, учет и обработка корреспонденции;
4. разработка проектов правовых актов и других документов;
5. навыки коммуникации, эффективной и последовательной организации работы по взаимодействию с подразделениями Управления, организациями, гражданами в части, касающейся его компетенции;
6. проведение проверок документов и сведений в части контроля классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС, определения происхождения товаров и предоставления тарифных преференций;
7. проведение проверок документов и сведений в части контроля товаров, в отношении которых при помещении под таможенные процедуры применяются запреты и ограничения;
8. осуществление таможенных операций, связанных с декларированием и выпуском товаров в соответствии с заявленной таможенной процедурой.

Должностные обязанности.

Основные обязанности старшего государственного таможенного инспектора, а также ограничения, запреты, связанные с гражданской службой, и требования к служебному поведению установлены статьями 15-18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Старший государственный таможенный инспектор обязан:

1) знать нормативные акты по таможенному регулированию, инструкции взаимодействия на порученном участке деятельности и строго руководствоваться ими при исполнении своих должностных обязанностей;

2) обеспечивать выполнение программ, планов (плановых заданий) и показателей по направлению деятельности;

3) исполнять распоряжения и указания начальника структурного подразделения;

4) осуществлять анализ сведений, заявленных в ДТ с целью проверки условий возможности её регистрации;

5) формировать в электронной форме запрос информации о нахождении товаров на СВХ, ЗТК в таможенный орган, в регионе деятельности которого расположен СВХ, ЗТК;

6) при приеме таможенной декларации в электронной форме направлять запрос по электронным каналам связи во внешний таможенный орган с использованием штатных программных средств;

7) соблюдать условия и сроки регистрации (отказа в регистрации), выпуска ДТ в электронном виде;

8) проверять соответствие сведений, заявленных в ДТ о наименовании товаров, их количественных данных (количество мест, вес и др.), со сведениями, содержащимися в документах, представленных в электронном виде в таможенный орган;

9) фиксировать факт подачи ДТ и документов;

10) контролировать соблюдение условий и сроков принятия решений о выпуске, отказе в выпуске по ДТ;

11) совершать таможенные операции, связанные с помещением товаров под таможенную процедуру, и проведение таможенного контроля, в том числе с использованием СУР;

12) осуществлять контроль правильности классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС, определения происхождения товаров, соблюдения условий предоставления тарифных преференций, в том числе с использованием СУР, в отношении товаров, декларируемых в регионе деятельности таможни, и принимать соответствующие решения в области таможенного дела по результатам такого контроля;

13) подготавливать проекты решений о классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС, решения об изменении решений о классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС, а также решений (требований) о внесении изменений (дополнений) в сведения, заявленные в декларации на товары, о происхождении товаров, предоставлении тарифных преференций либо отказе в предоставлении тарифных преференций;

14) проводить в установленном порядке проверку достоверности сведений, подлинности и правильности заполнения и (или) оформления сертификатов о происхождении товаров (декларации о происхождении товаров в случаях, когда сертификат о происхождении товаров не представляется), в том числе с применением электронной системы верификации;

15) участвовать в организации проведения необходимых экспертиз и исследований в экспертно-криминалистических службах – региональных филиалах Центрального экспертно-криминалистического таможенного управления, Центральном экспертно-криминалистическом таможенном управлении и иных уполномоченных организациях в целях идентификации и (или) определения происхождения товаров;

16) осуществлять контроль за совершением таможенных операций в отношении компонентов товара, перемещаемого через таможенную границу ЕАЭС в несобранном или разобранном виде, в том числе в некомплектном или незавершенном виде, ввоз или вывоз которого предполагается различными товарными партиями в течение установленного периода времени, в соответствии со статьей 117 Таможенного кодекса ЕАЭС и декларируемого в регионе деятельности таможни;

17) направлять в пределах своей компетенции требования о внесении изменений (дополнений) в сведения, заявленные в ДТ, до выпуска товаров;

18) принимать в пределах своей компетенции решения о внесении изменений (дополнений) в сведения, заявленные в ДТ, после выпуска товаров;

19) обеспечивать защиту прав интеллектуальной собственности на таможенной территории ЕАЭС в соответствии с установленным порядком;

20) осуществлять взаимодействие с уполномоченными экономическими операторами при применении специальных упрощений согласно порядку, установленному актами, составляющими право ЕАЭС, и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании;

21) принимать участие в пределах своей компетенции в выработке предложений о порядке применения форм таможенного контроля и мер по минимизации рисков;

22) осуществлять контроль за соблюдением правильности заявления в ДТ сведений, необходимых для целей валютного контроля, при таможенном декларировании товаров в электронной форме, а также сверку сведений ЕАИС ТО);

23) обеспечивать в пределах своей компетенции соблюдение единообразного применения и исполнения актов, составляющих право ЕАЭС, законодательства Российской Федерации при осуществлении таможенных операций;

24) осуществлять контроль при перемещении (ввозе/вывозе) на таможенную территорию ЕАЭС лицензируемых товаров;

25) осуществлять подтверждение фактического вывоза товаров с таможенной территории ЕАЭС;

26) принимать участие в пределах своей компетенции в реализации программ развития таможенного регулирования в Российской Федерации;

27) принимать участие в реализации системы мер, направленных на пресечение незаконного оборота через таможенную границу ЕАЭС наркотических средств, оружия, культурных ценностей, радиоактивных веществ, видов животных и растений, находящихся под угрозой исчезновения, их частей и дериватов, объектов интеллектуальной собственности, других товаров;

28) осуществлять выявление, предупреждение и пресечение административных правонарушений и преступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации, оказание содействия в соответствии с законодательством Российской Федерации в борьбе с терроризмом и в противодействии коррупции;

29) при выявлении признаков состава административного правонарушения в области таможенного дела принимать меры по возбуждению дел об административных правонарушениях, путем составления протокола (определения) и его передачи в соответствующее структурное подразделение таможни в установленные сроки;

30) принимать участие в реализации системы мер по профилактике преступлений и административных правонарушений, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции таможенных органов;

31) осуществлять взаимодействие с другими правоохранительными и контролирующими органами Российской Федерации по вопросам выявления, предупреждения, пресечения и расследования административных правонарушений;

32) обеспечивать соблюдение законности в своей деятельности при принятии решений и совершении действий в области таможенного регулирования, а также при привлечении лиц к административной ответственности;

33) знать и строго соблюдать требования по обеспечению информационной безопасности в служебной деятельности при выполнении возложенных функций и задач;

34) использовать предоставляемую при исполнении служебных обязанностей информацию исключительно в таможенных целях и обеспечивать ее конфиденциальность;

35) не разглашать сведения, полученные из информационных ресурсов ЕАИС ТО в связи с исполнением должностных обязанностей;

36) принимать участие в осуществлении мероприятий, обеспечивающих собственную безопасность структурного подразделения;

37) осуществлять обеспечение в установленном порядке соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС;

38) осуществлять в пределах своей компетенции соблюдение прав и законных интересов лиц в области таможенного регулирования и создание условий для ускорения товарооборота через таможенную границу ЕАЭС;

39) обеспечивать в пределах своей компетенции принятие мер по защите национальной безопасности государств - членов ЕАЭС, жизни и здоровья человека, животного и растительного мира, окружающей среды;

40) обеспечивать выявление при таможенном декларировании товаров признаков проведения сомнительных операций, направленных на незаконный вывод денежных средств из Российской Федерации, в том числе связанных с заявлением недостоверных сведений о товарах, ввозимых в Российскую Федерацию или вывозимых из Российской Федерации без уплаты таможенных пошлин;

41) осуществлять рассмотрение заявлений на переработку товаров на/вне таможенной территории, если в качестве заявления на переработку товаров используется ДТ;

42) выявлять риски, в том числе индикаторы которых содержатся в профилях рисков;

43) применять меры по минимизации рисков, содержащихся в профилях рисков;

44) применять меры по минимизации рисков, которые могут применяться уполномоченными должностными лицами самостоятельно без указания в профиле риска;

45) осуществлять учет результатов применения мер по минимизации рисков в соответствии с порядком, установленным правовыми актами ФТС России;

46) вырабатывать предложения о необходимости формирования проектов профилей рисков и доведение их до координирующего подразделения таможни, а при необходимости и до соответствующих структурных подразделений таможни;

47) подготавливать предложения по выявлению и управлению рисками с учетом особенностей региона деятельности таможни;

48) выявлять факты некорректной работы (ошибок) специальных программных средств, обеспечивающих выявление рисков, в том числе индикаторы которых содержатся в профилях рисков, и доводить информацию о таких фактах в соответствии с установленным порядком, определенным правовыми актами Управления и ФТС России;

49) осуществлять иные функции при реализации СУР, определенные правовыми актами таможни, Управления и ФТС России;

50) осуществлять наставническую деятельность над вновь принятыми государственными служащими;

51) участвовать в подготовке предложений об издании, отмене, изменении нормативных правовых актов Минфина России и иных нормативных правовых актов ФТС России, а также правовых актов Управления и таможни;

52) обеспечивать сохранность средств оформления результатов совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля, их учет, хранение и выдачу, а так же соблюдать правила учета, движения и безопасности использования средств таможенной идентификации;

53) осуществлять взимание таможенных и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы, контроль правильности исчисления, своевременности уплаты и списания указанных платежей и правомерности применения ставок указанных платежей;

54) осуществлять контроль соблюдения порядка и условий предоставления льгот (освобождений) по уплате таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза, в том числе в рамках СУР;

55) осуществлять контроль соблюдения порядка и условий предоставления отсрочки, рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов;

56) осуществлять принятие обеспечения исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, предоставленного в виде денежного залога;

57) осуществлять принятие решения о необходимости предоставления обеспечения исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании;

58) осуществлять исчисление (начисление) таможенных и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы, в случаях, установленных актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и законодательством Российской Федерации;

59) осуществлять взыскание исчисленных и подлежащих уплате таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин за счет денежного залога, внесенного в качестве обеспечения исполнения обязанности по их уплате, в соответствии с законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании;

60) осуществлять контроль исполнения в полном объеме, прекращения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, таможенных сборов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, если такая обязанность обеспечена в соответствии с актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и (или) законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании, и учет такого исполнения, прекращения;

61) определять размер обеспечения исполнения обязанности по уплате таможенных пошлин, налогов, специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин в случаях, предусмотренных актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании;

62) осуществлять использование и защиту сведений, предоставленных таможенным органам исключительно для таможенных целей и составляющих коммерческую, банковскую, налоговую, служебную и иную охраняемую законом тайну и другую конфиденциальную информацию;

63) принимать решение по заявлению декларанта об отзыве ДТ;

64) осуществлять выполнение в пределах своей компетенции других функций, если такие функции предусмотрены законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минфина России и иными нормативными правовыми актами ФТС России;

65) осуществлять участие в выполнении годового плана работы таможни;

66) своевременно направлять начальнику таможенного поста, заместителям начальника таможенного поста ДТ, при необходимости продления сроков выпуска товаров;

67) осуществлять при проведении таможенного контроля таможенной стоимости товаров проверку правильности определения и заявления таможенной стоимости, в том числе проверку правильности выбора и применения метода определения таможенной стоимости товаров, структуры и величины таможенной стоимости товаров, документального подтверждения сведений о таможенной стоимости товаров; при необходимости осуществлять формирование запроса о предоставлении дополнительных документов и (или) сведений в соответствии с порядком, установленным правом ЕАЭС и законодательством Российской Федерации о таможенном деле, нормативными правовыми актами ФТС России; направлять требования/принимать решения о внесении изменений (дополнений) в сведения о таможенной стоимости товаров, принимать решение о завершении проверки таможенных, иных документов и (или) сведений и о возможности возврата (зачета) обеспечения исполнения обязанности по уплате таможенных платежей в соответствии с полномочиями таможенного поста, предоставленными нормативными правовыми актами ФТС России;

68) осуществлять непосредственный (личный) контроль за полнотой, правильностью, своевременностью и достаточностью примененных старшим государственным таможенным инспектором мер по минимизации рисков, принимать решение о согласовании выпуска товаров (отказе в выпуске товаров), при выявлении риска, индикаторы которого содержатся в профиле риска, предусматривающем необходимость применения меры по минимизации риска с кодом «623»;

69) своевременно и регулярно изучать новые нормативные правовые документы, в том числе, поступившие во время его отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и т.п.);

70) осуществлять ведение соответствующих дел и журналов по направлению деятельности отдела;

71) поддерживать высокий уровень трудовой дисциплины;

72) исполнять приказы и распоряжения начальника таможни, начальника структурного подразделения, отданные в порядке подчиненности и в пределах их должностных полномочий;

73) соблюдать порядок использования персональных средств идентификации и аутентификации;

74) выполнять установленные требования по обеспечению информационной безопасности при эксплуатации центральных баз данных ЕАИС ТО;

75) поддерживать уровень квалификации, необходимый для исполнения должностных обязанностей;

76) осуществлять обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, соблюдать конфиденциальность поступающей информации;

77) соблюдать требования Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» при осуществлении обработки персональных данных и доступа к персональным данным;

78) соблюдать правила служебного распорядка гражданских служащих таможни и служебной дисциплины;

79) соблюдать Кодекс этики и служебного поведения должностных лиц таможенных органов Российской Федерации;

80) уведомлять начальника таможни, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях непосредственного обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к злоупотреблению служебным положением, даче или получению взятки, злоупотреблению полномочиями, коммерческому подкупу либо иному незаконному использованию своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконного предоставления такой выгоды другими физическими лицами, а также склонения к совершению указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

81) уведомлять в установленном порядке обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками
и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано
с исполнением должностных обязанностей;

82) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, уведомлять представителя нанимателя (работодателя), иное уполномоченное лицо, в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только станет об этом известно;

83) представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством Российской Федерации;

84) представлять сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать в соответствии с законодательством Российской Федерации;

85) соблюдать запреты, ограничения установленные законодательством Российской Федерации при прохождении федеральной государственной службы в таможенных органах Российской Федерации;

86) соблюдать требования охраны труда, гражданской обороны и пожарной безопасности, установленные законами и иными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда и пожарной безопасности;

87) принимать участие в профессиональной подготовке должностных лиц и работников таможни по вопросам охраны труда, гражданской обороны и пожарной безопасности;

88) проходить обучение по охране труда, гражданской обороне, пожарной безопасности и электробезопасности;

89) принимать участие совместно со структурными подразделениями таможни в тренировках по действиям должностных лиц и работников таможни при возникновении пожара, командно-штабных и тактико-специальных учениях по гражданской обороне;

90) принимать участие в мероприятиях таможни по охране труда, гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

Старший государственный таможенный инспектор осуществляет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минфина России и иными правовыми актами ФТС России.

Старший государственный таможенный инспектор за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности старшего государственного таможенного инспектора оценивается по следующим показателям:

1) выполняемому объему работы и интенсивности труда, способности сохранять высокую работоспособность в сложных условиях, соблюдению служебной дисциплины;

2) своевременности и оперативности выполнения поручений;

3) качеству выполненной работы (подготовке документов в соответствии с установленными требованиями, полному и логичному изложению материала, юридически грамотному составлению документа, отсутствию стилистических грамматических ошибок);

4) профессиональной компетентности (знанию законодательных, нормативных правовых актов, широте профессионального кругозора, умению работать с документами);

5) способности четко организовать и планировать выполнение порученных заданий, умению рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;

6) творческому подходу к решению поставленных задач, активности и инициативе в освоении новых компьютерных и информационных технологий, способности быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям;

7) осознанию ответственности за последствия своих действий, принимаемых решений.

Заявления и документы для участия в конкурсах принимаются с 1 июля 2025 г. в течение 21 календарного дня по адресу: г. Екатеринбург, ул. Московская, 11, кабинет 111, с понедельника по четверг с 9.00 до 18.00, в пятницу с 9.00 до 16.45, обеденный перерыв с 13.00 до 13.45 лично; посредством направления по почте или в электронном виде с использованием государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

Телефон для справок: (343) 359 25 02, 359 25 60.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет следующие документы:

1. Личное заявление.

2. Заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 г. № 870, с фотографией (в двух экземплярах).

3. Копию паспорта или заменяющего его документа (в двух экземплярах).

4. Документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), и (или) сведения о трудовой деятельности оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случая, если служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

копии документов об образовании и (или) о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы) (в двух экземплярах).

5. Медицинское заключение об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у).

6. Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа (копии в двух экземплярах).

7. Копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН) (копии в двух экземплярах).

8. Документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (копии в двух экземплярах).

9. Копию свидетельства о заключении (расторжении) брака (если имеется).

10. Копию свидетельства о рождении ребенка (если имеется).

11. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году поступления на гражданскую службу.

Подлинники вышеперечисленных документов в обязательном порядке иметь при себе.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, подает заявление на имя представителя нанимателя.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в ином государственном органе, представляет в этот государственный орган заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 г. № 870).

Конкурс проводится не позднее чем через 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе.

Предполагаемые даты проведения конкурса: 8 августа 2025 г. тестирование; 14 августа 2025 г. индивидуальное собеседование.

Место проведения конкурса: г. Екатеринбург, ул. Московская, 11, кабинет 701 (7 этаж, актовый зал).

Не позднее, чем за 15 календарных дней до даты проведения конкурса на сайте Управления Web – сервера ФТС России и государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается информация о дате, месте и времени его проведения, список кандидатов и направляются соответствующие сообщения в письменной форме кандидатам.

Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы (включение в кадровый резерв) (далее – комиссия) осуществляет сравнение профессиональных уровней кандидатов, сопоставление их уровней профессионального образования, стажа гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, а также их специальностей, направлений подготовки (укрупненных групп специальностей и направлений подготовки), квалификаций, полученных по результатам освоения дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки (в случае если квалификационными требованиями для замещения вакантной должности гражданской службы предусмотрены такие требования), учитывая результаты конкурсных процедур: индивидуальное собеседование, тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей.

Тестирование в ходе конкурсных процедур проводится для:

1) оценки уровня владения государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий;

2) оценки знаний и умений по вопросам профессиональной служебной деятельности, исходя из области и вида профессиональной служебной деятельности по вакантной должности гражданской службы (группе должностей гражданской службы, по которой формируется кадровый резерв).

Тест содержит 50 вопросов, на каждый вопрос теста может быть только один верный вариант ответа. Кандидатам предоставляется одно и то же время для прохождения тестирования, не более 60 минут.

В ходе тестирования не допускается использование кандидатами специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации, выход кандидатов за пределы помещения, в котором проходит тестирование.

По результатам тестирования кандидатам выставляется:

5 баллов, если даны правильные ответы на 49 - 50 вопросов;

4 балла, если даны правильные ответы на 47 - 48 вопросов;

3 балла, если даны правильные ответы на 43 - 46 вопросов;

2 балла, если даны правильные ответы на 39 - 42 вопросов;

1 балл, если даны правильные ответы на 35 - 38 вопросов;

0 баллов, если даны правильные ответы менее чем на 35 вопросов.

Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 35 и более заданных вопросов.

Неудовлетворительный результат прохождения кандидатом тестирования не может являться основанием для отказа ему в прохождении индивидуального собеседования.

Индивидуальное собеседование проводится конкурсной комиссией в форме свободной беседы с кандидатом, в ходе которой члены конкурсной комиссии задают кандидату вопросы, направленные на выявление его компетенции и установление наличия знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей. Члены конкурсной комиссии оценивают кандидата по полноте и правильности ответов на вопросы, использованной аргументации, умению убеждать, отстаивать свою правоту, степени владения навыками публичного выступления, культуре речи, знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка).

Оценка результатов индивидуального собеседования производится по 10-балльной системе.

По итогам индивидуального собеседования с кандидатом каждый член комиссии заносит в конкурсный бюллетень результат оценки кандидата, при необходимости с краткой мотивировкой, обосновывающей принятое членом комиссии решение. Проведение комиссией индивидуального собеседования с кандидатом является обязательным.

Итоговый балл кандидата определяется как сумма среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами комиссии по результатам индивидуального собеседования, других конкурсных заданий, и баллов, набранных кандидатом по итогам тестирования и выполнения иных работ.

По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов секретарь комиссии формирует рейтинг кандидатов.

Решение комиссии об определении кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При проведении конкурса на включение в кадровый резерв решение комиссией принимается в отсутствие кандидатов и является основанием для включения кандидата (кандидатов) в кадровый резерв для замещения должностей гражданской службы соответствующей группы либо отказа во включении кандидата (кандидатов) в кадровый резерв. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

В целях повышения доступности для претендентов информации о применяемых в ходе конкурсов методах оценки профессионального уровня, а также мотивации к самоподготовке и повышению профессионального уровня претендента он может пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки им своего профессионального уровня. Предварительный тест размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации», доступ претендентам для его прохождения предоставляется безвозмездно.

По результатам конкурса на включение в кадровый резерв не позднее 14 дней со дня принятия комиссией решения издается приказ таможни о включении в кадровый резерв кандидата (кандидатов), в отношении которого (которых) принято соответствующее решение.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение 7 дней со дня его завершения, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы. Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на сайте Управления Web – сервера ФТС России и федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».